

| | | |
|---|--|---|
|  |  MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI" <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D |  |
|  |  <p>  Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV </p> | |

Prot.n.3302/c14 del 03 maggio 2024

Al sito web
Albo online
Amministrazione Trasparente

Avviso pubblico manifestazioni d'interesse

per l'individuazione di uno o più Istituti Bancari per l'affidamento diretto del Servizio di cassa per il triennio 2024/2027, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 31.03.2023 n. 36

Premessa

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 31.03.2023 n. 36 per la stipula del contratto relativo al servizio per la gestione del Servizio di cassa dell'Istituto di Istruzione Superiore "Daniele Crespi" di Busto Arsizio (VA) per il periodo 01.07.2024 – 30.06.2027.

Il Dirigente Scolastico

Visto il R. D. 18.11.1923, n. 2440 e ss. mm. ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R. D. 02.05.1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241 e ss. mm. ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 15.03.1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 08.03.1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 21, della Legge 15.03.1997, n. 59";

Visto l'articolo 26 comma 3 della Legge 23.12.1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss. mm. ii.;

Visto il D. Lgs 30.03.2001, n. 165 e ss. mm. ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D. I. 129/2018;

Vista la Legge 13.07.2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto l'articolo 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'articolo 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Visto il D.Lgs 31.03.2023 n. 36;

Considerato in particolare l'articolo 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato in particolare l'articolo 50 comma 1, lettera b, del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 che prevede che per... a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all' esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto il D. Lgs 31.03.2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21.06.2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Visto il D. I. 28.08.2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13.07.2015, n. 107";

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 12.02.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

Considerato che la proroga della convenzione per la gestione del servizio di cassa dell'Istituto cessa i suoi effetti il 30.06.2024;

Rilevata la necessità di acquistare il servizio di cassa per il triennio 2024/2027;

Vista la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 riguardante l'affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'articolo 20, commi 3 e 5 del D. I. del 28.08.2018 n. 129 e la documentazione ad essa allegata;

Rilevata l'assenza di convenzioni Consip specifiche comprendenti l'intero servizio, nel suo insieme, in considerazione delle esigenze di interesse dell'istituzione scolastica;

Ritenuto opportuno eseguire preventivamente un'indagine esplorativa di mercato aperta a tutti gli operatori economici del settore volta ad individuare fornitori interessati a cui affidare direttamente il servizio suindicato, eventualmente e successivamente;

Rende noto

che intende avviare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza, una consultazione preliminare di mercato, mediante pubblicazione sul sito della scuola, al fine di acquisire manifestazioni di interesse, aperta a tutti gli operatori economici del settore, propedeutica al successivo affidamento diretto della fornitura del servizio ai sensi l'articolo 50 comma 1, lettera b, del D. Lgs 31/03/2023, n. 36.

Stazione appaltante: Istituto Istruzione Superiore "Daniele Crespi"

Comune: Busto Arsizio

Provincia: Varese

Telefono: 0331633256

Peo: vais02700d@istruzione.it

Pec: vais02700d@pec.istruzione.it

Oggetto del servizio

Questa Istituzione scolastica intende procedere all'acquisto del servizio per la gestione del servizio di cassa per il periodo 01.07.2024 – 30.06.2027.

Valore stimato dell'appalto

L'importo a base di gara stimato, per l'acquisto del medesimo servizio è massimo di € **1.100,00** escluso IVA annue.

Termini della manifestazione di interesse e durata

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (articolo 1336 C. C.), ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura negoziata. La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo la stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva di interrompere, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Soggetti ammessi

Possono partecipare gli Operatori economici di cui all'articolo 65 del D. Lgs 36/2023, comma 1, e comma 2 lettera a), b), c), d), c), e), f), g), con sede legale in Italia.

Individuazione degli operatori economici

Tutti gli Operatori economici che avranno manifestato interesse saranno invitati a presentare offerta; nel caso in cui non dovesse pervenire alcuna manifestazione da nessun Operatore economico la stazione appaltante, a giudizio insindacabile del R. U. P., si riserva di procedere ad invitare 3 Operatori economici scegliendo tra quelli con sede legale nel territorio limitrofo alla stazione appaltante e di nota affidabilità e competenza nel settore, mediante apposita Determina dirigenziale. L'Istituto si riserva il diritto di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse purché ritenuta valida e congrua e che il presente avviso non è vincolante per l'Istituto Scolastico;

Esclusione dalla manifestazione di interesse

Saranno escluse le istanze di manifestazione di interesse:

- pervenute prima del presente avviso o dopo la data e l'orario di scadenza sotto indicati
- pervenute a mezzo posta elettronica non certificata
- prive della firma del titolare o rappresentante legale
- non rispondenti alle indicazioni del presente avviso e/o prive della documentazione richiesta

Requisiti di ordine generale

Gli Operatori economici interessati dovranno dichiarare l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs n. 36/2023 autocertificata ai sensi dei citati articoli dal legale rappresentante del soggetto che manifesta interesse.

Modalità e termini di partecipazione

La manifestazione di interesse redatta secondo l'allegato A, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Operatore economico, deve essere corredata dalla documentazione di seguito indicata:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B);
2. Patto di integrità 2024-2027 (allegato C);
3. Informativa privacy sottoscritta dal rappresentante legale per presa visione e autorizzazione al trattamento dati (allegato D);
4. tracciabilità flussi finanziari (allegato E);
5. copia di documento di identità in corso di validità del rappresentante legale che sottoscrive;

Le istanze dovranno pervenire all'Ufficio protocollo dell'istituzione scolastica sita in Via Carducci 4 a Busto Arsizio (VA) entro le ore 12.00 del giorno 17.05.2024.

Le stesse potranno essere recapitate mediante posta elettronica PEC, all'indirizzo vais02700d@pec.istruzione.it

Articolo 10 – Procedure per l'affidamento

La procedura non verrà gestita attraverso il Sistema MePA presente nella piattaforma messa a disposizione dal MEF avvalendosi di Consip. S. p. A.; pertanto gli Operatori economici che manifestano interesse sono consapevoli che le procedure non saranno gestite alle procedure e alle regole definite dal MEF. L'affidamento avverrà sempre applicando il criterio del prezzo economicamente vantaggioso, ai sensi dell'articolo 108, comma 3, D. Lgs. 36/2023.

Articolo 11 – Controlli e clausola risolutiva

Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese o la mancanza di uno dei requisiti obbligatori, l'Operatore economico sarà escluso da ogni fase del procedimento per l'acquisto dei servizi anche se in corso. Ai sensi e per gli effetti del D. L. 06.07.2012 n. 95 convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012, le procedure di gara e i contratti sono sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità dei beni e/o servizi sopravvenute nelle Convenzioni CONSIP.

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs 31.03.2023 n. 36 e dell'articolo 5 della Legge 07.08.1990 n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Cristina Boracchi, Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "Daniele Crespi" di Busto Arsizio (VA).

Pubblicità

Il presente Avviso, del quale gli allegati seguenti sono parte integrante, è pubblicato sul sito web dell'Istituto al seguente indirizzo: <https://www.liceocrespi.edu.it>

All. A Dichiarazione di manifestazione di interesse

All. B Dichiarazione sostitutiva di certificazione

All. C Patto di Integrità 2024-2027

All. D Informativa privacy

All. E Tracciabilità Flussi Finanziari

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi
FIRMATO DIGITALMENTE

partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c) b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del D. Lgs 22.06.2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs 04.03.2014, n. 24;
 - h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati ai medesimi artt. 94,95,96,97 e 98 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D. Lgs 06.09.2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi I e 2-bis, del D. P. R. 29.09.1973, n. 602;
 - di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a ogni altro obbligo previsti dalle norme vigenti in materia;
 - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto previsti dalle norme vigenti in materia;
 - di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (e che in particolare non ha commesso significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; non ha posto in essere tentativi di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; non ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione né ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione) previsti dalle norme vigenti in materia;
 - la non sussistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 previsti dalle norme vigenti in materia;

- la non sussistenza di alcuna distorsione della concorrenza derivante dal precedente proprio coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 previsti dalle norme vigenti in materia,
- che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto per l'Impresa di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs n. 81/2008;
- che non sono presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- che non risulta a carico dell'Impresa, l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatore dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- che non risulta a carico dell'Impresa, l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatore dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della Legge 19.03.1990, n 55
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della Legge n. 68/1999;
- che il sottoscritto e tutti i soggetti indicati all'articolo 95 D.lgs. 36/2023 non sono stati vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12.07.1991, n. 203;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Dichiara altresì

- che non sussistono le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - che l'Impresa è regolarmente iscritta agli enti previdenziali e ha le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - INPS – Matricola n. _____ Sede competente _____
 - INAIL – Codice ditta n. _____ Sede competente _____
 - C.C.N.L. di riferimento applicato ai lavoratori dipendenti _____;
 - Numero dipendenti _____.
 - che l'impresa è iscritta al seguente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate _____
 - che per quanto concerne l'avviamento al lavoro dei disabili l'Ufficio Provinciale competente per il collocamento obbligatorio (Legge 68/1999) è _____ fax _____ e/o _____ e-mail _____ dell'Ufficio _____.
- _____.Luogo e data

Timbro, firma e qualifica del sottoscrittore

- N. B.: in caso di firma autografa allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

- Allegato C

-
- PATTO DI INTEGRITA'
-

- relativo a (estremi della gara)

-

- Tra

- l'Istituto Istruzione Superiore "Daniele Crespi" in persona del Dirigente Scolastico, nata a Gallarate (VA) il 12/11/1957, con sede in Gallarate (VA), CAP 21013, Via Liberazione 25/D, CF BRCCST57S52D869Q, di seguito denominato Istituto

- e

- la Ditta (di seguito denominata Ditta),
- sede legale in, vian..... codice fiscale/P.IVA, rappresentata da in qualità di

- Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

- VISTO

- - La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2022 -2024 per le istituzioni scolastiche della Regione Puglia, adottato con decreto ministeriale n.
- - il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

- **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

- Articolo 1

- Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- • a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- • ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- • ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- • a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- • a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

- Articolo 2

- La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- • esclusione del concorrente dalla gara;
- • escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- • risoluzione del contratto;
- • escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- • esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

- Articolo 3

- Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

- Articolo 4

- Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

- Articolo 5

- Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

- Luogo e data

- Per la ditta:

- (il legale rappresentante)

- (firma leggibile)

Informativa privacy ai sensi del regolamento UE 2016/679 per il trattamento dei dati di Aziende, Enti, Associazioni, lavoratori autonomi che hanno rapporti con la scuola

Categorie di interessati

Fornitori di beni e servizi, operatori economici

Categorie di destinatari

Strutture preposte all'acquisto di beni e servizi, alla liquidazione o alla gestione del contenzioso; struttura preposta al rispetto delle norme su trasparenza e anticorruzione.

Titolare Del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è il Legale Rappresentante dell'Istituto di Istruzione Superiore "Daniele Crespi" (Telefono 0331633256 – email: vais02700d@istruzione.it), nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Boracchi.

Responsabile Della Protezione Dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dirigente scolastico Dott.ssa Cristina Boracchi - email: preside@liceocrespi.it

Finalità del trattamento

I dati personali dell'interessato in quanto fornitore, ente, associazione, lavoratore autonomo, forniti alla presente istituzione scolastica saranno trattati dal personale dell'istituto soltanto nell'ambito delle finalità istituzionali che sono quelle relative all'acquisto di beni e servizi finalizzati all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative a esse strumentali, così come definite da tutta la normativa vigente sull'istruzione scolastica, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro, di forniture di servizi e/o beni.

Il dato è trattato per consentire la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con l'istituto al fine di svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi, coordinare e analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale, gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento).

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali.

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità relative al rapporto di lavoro/affidamento di appalto in essere o in fase di istruttoria.

I dati personali in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito o comunicati da terze parti sono necessari e saranno utilizzati, ove richiesto, per:

- la corretta quantificazione della retribuzione;
- assolvere gli obblighi di legge e di contratto;
- assolvere gli obblighi nei confronti degli istituti di provenienza ed assistenza, sia obbligatorie che integrative;
- assolvere gli obblighi nei confronti dell'amministrazione finanziaria;
- garantire la corretta gestione dei sistemi informativi con particolare riferimento al profilo della sicurezza e della privacy.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria, ove richiesto, la conoscenza e la memorizzazione di dati anagrafici dell'interessato e dei familiari a carico, o componenti il nucleo familiare, gli estremi del conto corrente bancario, nonché l'acquisizione delle variazioni di tali dati, da comunicare non appena verificatesi, al fine di una corretta gestione del rapporto di lavoro.

I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal D. Lgs30.06.2003 n. 196 e successive modifiche (Codice della Privacy) e i dati previsti dagli articoli 9 e 10 del regolamento UE2016/679, saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

Soggetti autorizzati al trattamento sono autorizzati al trattamento dei dati:

- il personale amministrativo, tecnico e ausiliario in servizio presso l'Istituto;
- i docenti in servizio presso l'Istituto;
- eventuali docenti ed esperti esterni incaricati dalla scuola di svolgere attività di ampliamento dell'offerta formativa, come previsto dal PTOF.

Il personale incaricato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge.

E' vietato all'incaricato qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati ed è adeguatamente istruito sulle norme privacy previste dal regolamento UE 2016/679. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal regolamento europeo, ad opera di soggetti appositamente incaricati.

Tempo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati presso gli archivi del titolare, per tutta la durata del rapporto contrattuale o di lavoro, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti. I dati saranno altresì comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del contrattuale, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Base giuridica del trattamento e consenso

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del contratto di fornitura di beni o di servizi o di lavoro.

Destinatari

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, Asl, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale, organi di Polizia Giudiziaria, organi di Polizia Tributaria, Guardia Di Finanza, Magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento. Potranno infine venire a conoscenza dei dati personali terzi soggetti che forniscono, a questa istituzione scolastica, servizi strumentali (alle finalità di cui sopra), ferma restando la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Tali soggetti agiranno in qualità di responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali, sensibili e giudiziari, non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione. I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'unione europea né ad organizzazioni internazionali, fatta eccezione per i casi in cui i dati siano gestiti in cloud ed i server siano fisicamente collocati all'estero. In ogni caso i server sono fisicamente ubicati in un paese appartenente all'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Al titolare del trattamento o al responsabile l'interessato potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dal regolamento europeo 2016/679; ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha i seguenti diritti:

- di accesso;
- di rettifica;
- di cancellazione (diritto all'oblio);
- di limitazione del trattamento;
- di revoca del consenso, nei casi previsti dal regolamento;
- di portabilità dei dati;

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al garante, come previsto dall'articolo 77 del regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del regolamento).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cristina Boracchi

Per ricevuta:
Per la Ditta
Il Rappresentante Legale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DA PRODURRE AI FINI DELLA LEGGE N. 136 DEL 13/08/2010

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a il
_____/_____/_____
residente in _____ Via
_____ codice fiscale
_____ in qualità di _____ della

con sede in _____ Via
_____ Tel. _____ Fax
_____ e-mail _____ con Codice
Fiscale _____ e partita IVA n. _____

ai fini del pagamento delle somme dovute da codesta Istituzione Scolastica, per fattura elettronica che sarà emessa, **consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,**

D I C H I A R A

- che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Numero conto corrente: _____

Istituto di Credito: _____

Agenzia: _____

IBAN: _____

BIC: _____

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:
 - Sig./Sig.ra _____ Nato/a a _____ il
_____/_____/_____ Codice Fiscale _____

Residente in _____ Via

- che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno ____/____/_____

Il Sottoscrittore
(timbro e firma)
