

 <p>POLO UMANISTICO <b>LICEOCRESPI</b></p>	 <p><b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b></p> <p><b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI"</b>  <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i>  <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i>  Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA)  Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770  <a href="http://www.liceocrespi.edu.it">www.liceocrespi.edu.it</a> E-mail: <a href="mailto:comunicazioni@liceocrespi.it">comunicazioni@liceocrespi.it</a>  C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
 <p>AMBITO TERRITORIALE N°35 VARESE</p>		
 <p>UNIONE EUROPEA</p> <p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b></p> <p><b>pon</b> 2014-2020</p>  <p>MIUR</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  Dipartimento per la Programmazione  Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  Ufficio IV</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		
<p><b>Decisione a contrarre n.32 del 29/02/2024 - Fornitura/Servizio: SLOCCO E RIPARAZIONE MACCHINA DISTRUGGIDOCUMENTI</b></p>		

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b), del D. Lgs n.36/2023 e in conformità con il D.I. 129/2018 del servizio sblocco e riparazione della macchina distruggidocumenti all'operatore economico DUECI ITALIA SRL per un importo contrattuale iva compresa pari a € 583,16.=**  
**CIG: B09CB79D00**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 165/01 e ss.mm.ii recante “Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”
- VISTO** il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’art.21 della Legge 15 marzo 1997, n.59”;
- VISTO** il DI n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto-Legge 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO** in particolare l’art. 17, commi 1 e 2 “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”
- VISTI** i principi generali guida all’applicazione del Nuovo Codice dei Contratti pubblici D. Lgs n.36/2023 e codificati nei primi 11 articoli dello stesso;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento interno delle attività negoziali dell’Istituto;
- VISTO** L’art.45 del D.M. 28/08/2018 N.129, il quale permette nell’ambito delle procedure in economia, il ricorso all’affidamento diretto quando il valore del predetto non superi € 10.000,00

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;  
**VISTO** il PTOF dell'Istituto 2022/25 e le afferenti progettualità per l'anno scolastico in corso;  
**RILEVATA** la necessità di riparare la macchina distruggidocumenti in uso all'Istituto;  
**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato ad acquisire il necessario servizio e ripristinare la funzionalità di un bene necessario allo svolgimento delle attività di lavoro degli uffici di segreteria ed è per tali motivi perfettamente *rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare*;  
**RITENUTO** che la Dirigente Scolastica, prof.ssa Cristina Boracchi, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.15 del D. Lgs.36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti asl medesimo affidati;  
**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;  
**VISTO** l'art.6-bis della Legge 7 agosto 1990, n.241, introdotto dall'art.1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n.190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitti di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);  
**VISTO** altresì l'art.16 del D. Lgs.36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei  
**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;  
**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n.136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n.217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;  
**VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di istituto con delibera n.2 del 12/02/2024;

#### DECIDE

**Per i motivi espressi nella premessa che si intendono integralmente richiamati:**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b), del decreto legislativo n.36/2023 l'affidamento diretto fuori MepA del servizio di riparazione in argomento all'operatore economico **DUECI ITALIA srl con sede legale a Busto Arsizio (VA) cap 21052 Via Sempione 1 -P.I/CF 02693490126**
- Di autorizzare l'impegno della spesa pari a € 478,00 + iva al programma annuale 2024 **Capitolo di bilancio A.1.4 Funzionamento Generale e Decoro della Scuola EF 2024** ;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, corredata di certificazione DURC e dichiarazione di adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 nonché indicazione del **CIG B09CB79D00 cui è associata la spesa**;
- Di nominare la Dirigente Scolastico, prof.ssa Cristina Boracchi, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art.15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
- Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs.n.33/2013 e all'art.1, comma 32 della L.190/2012, nella sezione amministrazione trasparente del sito web della Scuola [www.liceerespi.edu.it](http://www.liceerespi.edu.it) contestualmente alla pubblicazione dello stesso in pubblicità Legale/Albo online.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993