

	 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI" <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D	
	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	
<p>Determina n.98/2023 del 25/05/2023 - Fornitura/Servizio: SOMMINISTRAZIONE N.20 PASTI NEI GIORNI 6 E 7 GIUGNO AGLI STUDENTI DELLA CLASSE 3AL PARTECIPANTI AL PERCORSO FORMATIVO "LE MONTAGNE RACCONTANO" (5/7 GIUGNO 2023) Riferimento azione 10.11A –FDRPOC-LO -2022-145 "ESTATE A SCUOLA"</p>		

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio pasti per 20 studenti nei giorni 5 e 6 giugno 2023, all'operatore economico ALBERGO MONTE GIOVE DI FATTORINI ALESSANDRA
CIG:Z383B50E95
CUP:F44C22000640001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.L.n.129 del 28/08/2018;
- VISTO** Il D.L.vo n.50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO** Il D.L.n.56/17 disposizioni integrative e correttive al D.L.vo n.50/16;
- VISTO** PTOF dell'Istituto e le afferenti progettualità per l'a.s.2022/2023;
- VISTA** la delibera A.N.A.C. n.1097 del 26/10/2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO** l'art.32, comma 2 del D.Lgs.vo n.50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art.1 comma 2 del D.L. N.76/2020 che semplifica la disciplina degli affidamenti sottosoglia e il successivo D.L.n.77/2021 c.d. decreto semplificazioni bis che ha provveduto a innalzare per gli acquisti di beni e servizi il tetto degli affidamenti sottosoglia per il 2023;
- VISTO** il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 3 del 29/04/2019 approvato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la delibera n.3 del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023;
- VISTO** l'art., comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
- VISTO** che in data odierna non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio/FORNITURA oggetto dell'affidamento;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale come definiti dall'art.25,comma 2, del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78 della Legge n.107 del 2015 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 – Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4,43, commi 1 e 3,44,44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs n.82 del 2005 pubblicato in GU Serie Generale n.59 del 12 marzo 2014;
- VISTO il progetto dell'Istituto "Estate a Scuola" di cui all'avviso ministeriale n.33956/2022 e all'azione 10.1.1° che prevede la realizzazione di attività finalizzate a rafforzare negli studenti il valore della socialità, gli apprendimenti e l'accoglienza;
- VISTO che nell'ambito del progetto PCTO "ALLA SCOPERTA DELLA CULTURA WALSER" approvato dal consiglio di classe, gli studenti della classe 3AL si recheranno in Val Formazza dal 5 al 7 giugno 2023 per svolgere una serie di attività laboratoriali e di conoscenza e approfondimento della cultura walser come da programma che prevede attività di trekking, incontro con la poetessa walser per riflessioni su aspetti linguistici, attività di recupero e manutenzione di un sentiero alpino con guida esperta e preparazione relativa segnaletica;
- VISTO che gli studenti e i docenti accompagnatori saranno impegnati durante le giornate del PCTO nelle attività programmate, si è ritenuto opportuno far preparare dei pasti/pranzi al sacco per agevolare la realizzazione delle stesse attività e rientrare in serata nella struttura alberghiera ospitante;
- VISTO l'art.1, comma 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- ATTESE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"
- PRESO ATTO del possesso da parte dell'operatore economico considerato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.Lgs.50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale (art.83,c.1 lett.a del D.Lgs 50/2016);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio preparazione pranzi al sacco/box lunch all'operatore **ALBERGO MONTE GIOIVE di FATTORINI ALESSANDRA Frazione Cadarese 31-28866 Premia (VB) P.IVA 02574890030 C.F.FTTLN59A41D332X**
2. Di autorizzare IL Direttore SGA all'impegno e all'imputazione della relativa spesa pari a **€ 254,55 + iva al 10% al capitolo di bilancio P.2.150 Progetti di socialità, apprendimenti e accoglienza avviso 33956/2022 10.11A P.A E.F. 2023**
3. Di essere in qualità di Dirigente Scolastico il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e della Legge n.241/90
4. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, corredata di certificazione DURC e dichiarazione di adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 alle quali procedure di spesa è associato il seguente CIG **Z383B50E95**
5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line del sito web della Scuola e nella sezione Amministrazione trasparente dello stesso.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993