

 <p>POLO UMANISTICO LICEOCRESPI</p>	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</p> <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI" <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
 <p>AMBITO TERRITORIALE N°35 VARESE</p>		
 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MIUR</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		
<p>Determina n.59/2023 del 01/04/2023 - Fornitura/Servizio: ACQUISTO PRODOTTI PER LE PULIZIE E L'IGIENIZZAZIONE DELLE SEDI DELL'ISTITUTO</p>		

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, della fornitura dei prodotti la pulizia e l'igienizzazione dell'istituto all'operatore economico MIROS srl
CIG:ZF83AA2503

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale come definiti dall'art.25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78 della Legge n.107 del 2015 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 – Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4,43, commi 1 e 3,44,44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs n.82 del 2005 pubblicato in GU Serie Generale n.59 del 12 marzo 2014;

VISTO il D.L.n.129 del 28/08/2018;

VISTO Il D.L.vo n.50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO Il D.L.n.56/17 disposizioni integrative e correttive al D.L.vo n.50/16;

VISTA la delibera A.N.A.C. n.1097 del 26/10/2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art.32, comma 2 del D.Lgs.vo n.50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.1 comma 2 del D.L. N.76/2020 che semplifica la disciplina degli affidamenti sottosoglia e il successivo D.L.n.77/2021 c.d. decreto semplificazioni bis che ha provveduto innalzando il tetto degli affidamenti sottosoglia per gli acquisti di beni/servizi e lavori fino al 30 giugno 2023;

VISTO il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 3 del 29/04/2019 approvato dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la delibera n.3 del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023;

VISTO l'art., comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le

	scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
VISTO	che in data odierna non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio/FORNITURA oggetto dell'affidamento;
RILEVATO	che si rende necessario procedere all'acquisto di prodotti e articoli necessari per la pulizia e l'igienizzazione dell'istituto come evidenziato dal personale scolastico addetto;
CONSIDERATO	che la fornitura corrisponde alle effettive necessità dell'istituto e all'interesse pubblico che si intende soddisfare;
TENUTO CONTO	della qualità della prestazione che contraddistingue l'operatore economico individuato, del rispetto dei tempi, dell'esecuzione a regola d'arte della commessa, della competitività dei prezzi offerti rispetto a quelli praticati sul mercato dai fornitori del settore;
VISTA	la risorsa assegnata all'Istituzione Scolastica ex art.39 bis del D.L. 115/2022 - contenimento del rischio epidemiologico da COVID 19 a.s. 2022-23;
VISTO	l'art.1, comma 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
ATTESE	le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"
PRESO ATTO	del possesso da parte dell'operatore economico considerato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale (art.83,c.1 lett.a del D.Lgs 50/2016);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura dei prodotti per la pulizia all'operatore **MIROS SRL con sede in VIA BERNINI 16 - 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) P.IVA/C.F.015855600123;**
2. Di autorizzare IL Direttore SGA all'impegno e all'imputazione della relativa spesa complessiva di € 2009,30 + IVA 5% e IVA 22% all'attività di bilancio A.1.4 Funzionamento Generale e Decoro della Scuola P.A E.F. 2023
3. Di autonominare, col presente atto, la Dirigente Scolastica, prof.ssa Cristina Boracchi quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi del comma 1, art. 31 del D.Lgs. 50/2016
4. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, corredata di certificazione DURC e dichiarazione di adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 alle quali procedure di spesa è associato il seguente CIG: **ZF83AA2503**
5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line del sito web della Scuola e nella sezione Amministrazione trasparente dello stesso.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993