

|  |  |   |
|--|--|---|
|  <p><b>LICEOCRESPI</b></p>  |  <p><b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b></p> <p><b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI"</b><br/> <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i><br/> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i><br/> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA)<br/> Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770<br/> <a href="http://www.liceocrespi.edu.it">www.liceocrespi.edu.it</a> E-mail: <a href="mailto:comunicazioni@liceocrespi.it">comunicazioni@liceocrespi.it</a><br/> C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p> |  |
|  <p><b>AMBITO TERRITORIALE N°35 VARESE</b></p>  |  |   |
|  <p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon 2014-2020</b></p> <p>UNIONE EUROPEA <b>MIUR</b></p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca<br/> Dipartimento per la Programmazione<br/> Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale<br/> Ufficio IV</p> <p><b>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</b></p> |  |   |
| <p>Determina n.18/2023 del 25/01/2023 - Fornitura/Servizio: <b>SERVIZIO AGENZIA ORGANIZZAZIONE VIAGGIO DI ISTRUZIONE A RAVENNA/FERRARA 19/20 APRILE 2023 CLASSI 3ASU E 3BSU per 46 studenti e 4 docenti accompagnatori</b></p>   |  |   |

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio agenzia per l'organizzazione del viaggio di istruzione a Ravenna e Ferrara per i giorni 19 e 20 Aprile 2023 a KATIUSCIA VIAGGI Srl  
CIG:Z0C3965626

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.L.n.129 del 28/08/2018;
- VISTO Il D.L.vo n.50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO Il D.L.n.56/17 disposizioni integrative e correttive al D.L.vo n.50/16;
- VISTA la delibera A.N.A.C. n.1097 del 26/10/2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO l'art.32, comma 2 del D.Lgs.vo n.50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO l'art.1 comma 2 del D.L. N.76/2020 che semplifica la disciplina degli affidamenti sottosoglia e il successivo D.L.n.77/2021 c.d. decreto semplificazioni bis che ha provveduto innalzando il tetto degli affidamenti sottosoglia per gli acquisti di beni/servizi e lavori fino al 30 giugno 2023;
- VISTO il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 3 del 29/04/2019 approvato dal Consiglio d'Istituto;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale come definiti dall'art.25,comma 2, del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78 della Legge n.107 del 2015 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO l'art., comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

|          |  |
|----------|--|
| VISTO    | che in data odierna non sono attive Convenzioni Consip riguardanti il servizio/fornitura oggetto dell'affidamento;   |
| RILEVATA | la necessità di organizzare il viaggio di istruzione previsto per le classi 3BSU e 3DSU a Ravenna e Ferrara nei giorni 19 e 20 aprile 2023 e realizzare il previsto programma di visite dei siti più importanti delle città in particolare i siti UNESCO presenti nelle due città; |
| VALUTATO | il preventivo richiesto e inviato all'Istituto dall'agenzia Katiussia Viaggi srl ritenuto economicamente congruo e rispondente a quanto richiesto e necessitato per ciò che attiene i seguenti servizi:  |

- Viaggio A/R con pullman G.T. permessi e parcheggi;
- sistemazione in hotel con trattamento di mezza pensione
- Prenotazione e biglietti vari ingressi
- 2 mezze giornate con visite guidate con 2 guide;
- Servizio auricolari per 2 giorni;
- Ingressi Ravenna: Basilica di S.Vitale, Sant'Apollinare Nuovo, Museo Arcivescovile, Battistero Neoniano, Mausoleo di Galla Placidia, Basilica di S.Francesco e Tomba di Dante
- Ingressi Ferrara: Castello Estense, Cattedrale
- Vitto e alloggio autista
- Assicurazione Medico/bagaglio

La quota di partecipazione procapite comprendente i servizi summenzionati è determinata per ciascun studente in € 155,00

E' richiesto il servizio supplementare di assicurazione annullamento viaggio da 20 studenti per l'importo di € 20,00 cadauno

|              |   |
|--------------|---|
| VISTO        | l'art.1, comma 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);   |
| TENUTO CONTO | che il Programma Annuale per l'esercizio 2023 sarà approvato entro il 15 febbraio e che la cifra corrispondente all'affidamento del presente atto troverà copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023; |
| ATTESE       | le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"                       |
| PRESO ATTO   | del possesso da parte dell'operatore economico considerato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale ( art.83,c.1 lett.a del D.Lgs 50/2016);       |

Tutto ciò premesso e rilevato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

## DETERMINA

1. Di procedere, per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati con l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio agenzia di cui alla determina in argomento, all'operatore economico **KATIUSSIA VIAGGI SRL Via Cantaluppi 63, 22030 Lipomo (CO) C.F./P.IVA 02557890130**
2. Di autorizzare la spesa complessiva di € 7530,00 da imputare all'attività A.5.2 Viaggi di Istruzione In Italia e all'Estero PA E.F.2023
3. Di autonominare, col presente atto la Dirigente Scolastica, prof.ssa Cristina Boracchi, quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi del comma 1, art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
4. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, corredata di certificazione DURC e dichiarazione di adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2016 e alle quali procedure di spesa è associato il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG Z0C3965626**

5. Di disporre che il presente provvedimento in ottemperanza alla normativa tutta sulla trasparenza venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line del sito web della Scuola e nella sezione Amministrazione trasparente dello stesso.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cristina Boracchi

A handwritten signature in blue ink that reads "Cristina Boracchi".

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993