

 <p>POLO UMANISTICO LICEOCRESPI</p>	 <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI" <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
 <p>AMBITO TERRITORIALE N°35 VARESE</p>		
 <p>UNIONE EUROPEA FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MIUR</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		
Determina n.149/2022 del 26/10/2022	Fornitura/servizi: SERVIZIO ORGANIZZAZIONE STAGE LINGUISTICO/PCTO A VALENCIA DAL 5 ALL'11 MARZO 2023 PER 46 PARTECIPANTI (42 STUDENTI E 4 DOCENTI)	

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio organizzazione **STAGE/PCTO 2023 a Valencia (Spagna)** per le classi le classi 4BL e 4EL nel periodo dal 5 all'11 Marzo 2023

CIG:Z48380BBCF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.L.n.129 del 28/08/2018;
- VISTO** Il D.L.vo n.50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO** Il D.L.n.56/17 disposizioni integrative e correttive al D.L.vo n.50/16;
- VISTA** la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016 -Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" ;
- VISTO** l'art.32, comma 2 del D.Lgs.vo n.50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.L 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni, convertito in legge dalla L.120/2020) e in particolare l'art.51 del D.L. 31/05/2021 n.77 che ha rimodulato e prolungato le disposizioni in esso contenute con riguardo agli importi dell'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 3 del 29/04/2019 approvato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 15 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
- VISTO** che non sono attive Convenzioni Consip con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;

- RILEVATA** la necessità di organizzare lo **STAGE LINGUISTICO** a Valencia nel periodo dal 5 all'11 marzo 2023 in cui è previsto un corso di microlingua dedicato al settore turistico + PCTO con attività progettuali/visite e conferenze nelle aziende ed enti del territorio con verifica delle attività in aula
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale come definiti dall'art.25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n.107 del 2015 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** l'art., comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
- RILEVATO** che per le peculiarità del servizio necessitato non è possibile attingere a convenzioni attive CONSIP né al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATA** l'offerta dell'operatore **PROYECTO ESPANA s.r.l.** che comprende il trasferimento in volo A/R per Valencia (Spagna), soggiorno con pensione completa presso famiglie ospitanti per gli studenti partecipanti, sistemazione in hotel con trattamento mezza pensione per i docenti, la formazione in aula + attività di PCTO e assicurazione assistenza e spese mediche comprese secondo i massimali vigenti in Europa e indicati nell'offerta totale che prevede una spesa complessiva pari a € 24.528,00;
- VALUTATA** **la possibilità di utilizzare i voucher emessi in favore dell'Istituto a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge del 23 febbraio 2020 n. 6 e seguenti, contenente misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (coronavirus) che ha sospeso i pacchetti dei viaggi/soggiorni non effettuati durante la pandemia per i quali, il rimborso delle somme anticipate, è stato effettuato mediante emissione di voucher ex art.28, comma 9 Decreto Legge 2 marzo 2020 n. 9, contenente misure urgenti in sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (coronavirus) convertito in Legge nr. 27 del 24.04.2020 – art. 88bis;**
- RILEVATO** che a fronte del preventivo di spesa pari a € 24.528,00, l'Istituto è intestatario di due voucher (voucher n.38 di € 11.186,00 e voucher n.24 di 14.817,60) emessi nel 2020 che possono essere portati totalmente o parzialmente in detrazione del costo in capo alla Scuola;
- RITENUTO** opportuno utilizzare il voucher n. 38 di € 11.186,00 a copertura parziale della spesa complessiva rideterminando il costo a carico dell'Istituto in € 13.342,00

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio organizzazione stage linguistico a Valencia all'operatore economico **PROYECTO ESPANA SRL Via Chiaia, 209 - 80121 NAPOLI - P.IVA 07507591217**
2. Di autorizzare il Direttore SGA all'impegno della risultante spesa al netto dell'utilizzo del voucher pari a € 13.342,00 all'aggregato A.5.44 Visite, Viaggi e Programmi di Studio all'Estero STAGES E.F. 2022 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
3. Di individuare la Dirigente Scolastica, prof.ssa Cristina Boracchi, quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi del comma 1, art. 31 del D.Lgs. 50/2016 innovato dal decreto correttivo n.56/2017 e dalla L.241/90
4. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale

e fiscale, corredata di certificazione DURC e dichiarazione di adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2016 e alle quali procedure di spesa è associato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z48380BBCF**

5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio sul sito internet dell'Istituzione Scolastica www.liceocrespi.edu.it e nella sezione deputata di Amministrazione trasparente dello stesso.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993