

	 <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA “DANIELE CRESPI”</b>  <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i>  <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i>  Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA)  Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770  www.liceocrespi.edu.it E-mail: <a href="mailto:comunicazioni@liceocrespi.it">comunicazioni@liceocrespi.it</a>  C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
		
 <p style="text-align: center;">UNIONE EUROPEA      FONDI STRUTTURALI EUROPEI      pon 2014-2020      MIUR</p> <p style="text-align: center;">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		
Determina n. 133 del 03/10/2022	Fornitura/servizi: <b>ACQUISTO CARTA PER I FOTOCOPIATORI DELL'ISTITUTO N.240 RISME FORMATO A4 E 25 RISME FORMATO A3</b>	

**OGGETTO: DETERMINA** avvio procedura di affidamento diretto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 per l'acquisto di carta formato A4 e A3 per i fotocopiatori di entrambi le sedi dell'Istituto

**CIG: ZC237FB592**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 in materia di “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m;
- VISTO** Il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012 n.190, art.1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** Il D.l.n.129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs.vo n. 50/2016 recante le disposizioni del nuovo codice degli appalti e successivo d.l.gs 56/2017 (correttivo codice contratti);
- VISTO** l'art.32, comma 2 del D.Lgs.vo n.50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- DATO ATTO** che ai sensi dell'art.32, comma 2,lett.a) del D.Lgs.vo n.56/2017 e delle Linee guida ANAC N.4 emanate con deliberazione n.206 del 1 marzo 2018, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTO** il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 3 del 29/04/2019 approvato dal Consiglio d'Istituto;

- VISTA** la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 15 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale come definiti dall'art.25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n.107 del 2015 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** l'art., comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
- VERIFICATO** che nei locali della Scuola la carta a disposizione per le fotocopie è veramente esigua ed è quindi necessario, con l'avvio del nuovo anno scolastico, provvedere con urgenza ad acquistare sia il formato A4 per totali 240 risme corrispondenti ad un bancale 25 risme nel formato A3;
- CONSIDERATO** che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all'oggetto e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo;
- RITENUTO** pertanto di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 e del Regolamento interno per la disciplina dei contratti, mediante acquisto sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA)

#### DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento

Di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento diretto in MepA per la fornitura di carta in argomento all'operatore economico **GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A. Via Bernini P.IVA/C.F. 00150470342**

Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della relativa spesa pari a euro 1156,35 al piano di destinazione A.1.4. Funzionamento Generale e Decoro della Scuola E.F.2022;

Di individuare la Dirigente Scolastica, prof.ssa Cristina Boracchi, quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi del comma 1, art. 31 del D.Lgs. 50/2016 innovato dal decreto correttivo n.56/2017 e dalla L.241/90

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2016 alle quali procedure di spesa è associato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG):

**CIG: ZC237FB592**

Di disporre che Il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nella sezione deputata di Amministrazione trasparente e all'albo online dello stesso.

[www.liceocrespi.edu.it](http://www.liceocrespi.edu.it) .

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993