

	 ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI" <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM02701I</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D	
	 <p style="text-align: center;"> FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MIUR <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR) </p>	

Prot. n. 2037/114

Busto Arsizio, 28 febbraio 2022

Oggetto: Selezione PROGETTISTA e COLLAUDATORE relativamente al PON Programma Operativo Nazionale di cui l'avviso prot. n. 28966 del 06 Settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
 Codice progetto: **13.1.2A-FESR PON-LO-2021-759**
 Codice CUP: **F49J21010850006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il programma annuale E.F. 2022;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche);
VISTO il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;
VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT_EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
VISTO l'avviso pubblico n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del MIUR emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 353 del 26/10/2021 con la quale si comunicava la graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;
VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno in spesa per questa Istituzione Scolastica;
VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto è necessario reperire e selezionare personale interno esperto per la relativa progettazione e per il collaudo

EMANA

Il presente avviso per la candidatura come PROGETTISTA e come CALLAUDATORE riferita al Progetto in oggetto.

Questa Istituzione Scolastica, per la realizzazione del progetto descritto
Seleziona:

- A. Un ESPERTO, interno alla scuola, cui affidare la progettazione esecutiva e la gestione dei progetti di infrastrutture, con i seguenti compiti: predisporre il piano acquisti (capitolato d'onori) per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto; partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice alla gara; collaborare con il DS e DSGA per l'inserimento on-line dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto; redigere i verbali delle proprie attività. Responsabile della gestione dei progetti di infrastrutture, gestione della piattaforma relativamente alla "gestione dei progetti" nell'area infrastrutturale del FESR (Avviso, matrice acquisti, conclusione, dati di collaudo); gestione dei rapporti con la ditta, avanzamento dei lavori, solleciti e quant'altro necessario al rispetto della tempistica impostata; collaborazione col Dirigente Scolastico e col Direttore Amministrativo per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- B. Un ESPERTO, interno alla scuola, cui affidare il collaudo e la gestione dei progetti di infrastrutture, con i seguenti compiti: accertare la corretta esecuzione contrattuale e di attestare la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione. Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto. Il collaudo sarà effettuato alla presenza del Dirigente Scolastico o di un suo delegato, che devono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale; collaborare con il DS e il DSGA per il successo del progetto e dovrà essere disponibile per consultazioni in ogni fase di realizzazione del progetto; redigere i verbali delle proprie attività. Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate con l'indicazione dell'ora d'inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno essere comunque consegnati all'istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività di collaudo.

1. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il personale interessato all'incarico dovrà far pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 del 05/03/2022, una istanza scritta di partecipazione, utilizzando l'allegato A, corredata di curriculum. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre suddetto limite.

2. SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i Curricula secondo i criteri qui di seguito indicati:

3. CRITERI DI SELEZIONE

Tabella valutazione titoli

Tabella valutazione titoli	
Titolo	
Laurea in ingegneria, informatica, economia gestionale, matematica, scienze	Punti 6
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3
Competenze informatiche comprovate da titoli specifici (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, MOUS, CISCO, PEKIT, EIPASS, EIRSAF)	Punti 3 per certificazione (max 2)
Attività svolte in ambito di Progetti PON	Punti 5 per ogni anno (max 3 anni)
Attività svolte in ambito di PNSD	Punti 5 per ogni anno (max 3 anni)

4. Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, con autocertificazione e/o producendo opportuna documentazione, secondo il modello di candidatura All.1 entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05/03/2022

5. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il D.S. Cristina Boracchi

6. Trattamento dei dati personale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

7. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa istituzione scolastica

Il dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi



All.1 domanda di candidatura reclutamento personale interno con tabella di valutazione

Allegato 1
Al Dirigente scolastico
I.S.I.S. Daniele Crespi

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a a _____
Il _____, Residente a _____ in Via/Piazza
_____ - Codice fiscale _____, Recapito telefonico _____, cell.
_____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, in qualità di personale interno **AVVISO DI SELEZIONE A PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI NELL' AMBITO DEL PROGETTO PON PER LA SCUOLA - : PON PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FSE)- FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMAZIONE 2014-2020 - COD PROGETTO Codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-759 Codice CUP: F49J21010850006**

per l'attribuzione di un incarico per lo svolgimento delle seguenti attività :

- **Progettista** Tempo indeterminato Temo determinato
- **Collaudatore** Tempo indeterminato Temo determinato

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. 445/00,

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità, di :

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
4. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
6. Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D. 196/2003);
7. Che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:
Via _____, tel. _____ cell. _____

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo web di questo istituto
Allega alla presente istanza:

1. Tabella di valutazione titoli ;
2. Curriculum vitae;
3. Ogni altro titolo utile alla selezione

Busto Arsizio

Firma

(obbligatoria a pena di nullità della domanda)

AVVERTENZA: IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI, A SEGUITO DEL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.

***Per il personale interno è sufficiente far riferimento alla documentazione già in possesso dell'amministrazione.**

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a _____,
Il _____, Residente a _____,
in Via/Piazza _____ Codice fiscale _____,
Recapito telefonico _____, cell. _____ - e-mail _____.

Allega alla presente istanza, in qualità di

- Progettista Tempo indeterminato Tempo determinato
- Collaudatore Tempo indeterminato Tempo determinato

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titolo di studio	Punti fino a	Punti attribuiti dal candidato	Punti assegnati dalla commissione
Laurea in ingegneria, informatica, economia gestionale, matematica, scienze	Punti 6		
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3		
Competenze informatiche comprovate da titoli specifici (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, MOUS, CISCO, PEKIT, EIPASS, EIRSAF)	Punti 3 per ogni titolo fino a un massimo di 6		
Attività svolte in ambito Progetti PON	Punti 5 per ogni anno fino a un 15		
Attività svolte in ambito di PNSD	Punti 5 per ogni anno fino a un massimo di 15		
Totale			

Busto Arsizio, _____

Firma
