

 <p>CertINT® 2012</p>	 <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA “DANIELE CRESPI” <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it - E-mail: vais02700d@istruzione.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
--	---	---

 <p>UNIONE EUROPEA</p>	<p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p>  <p>2014-2020</p>	 <p>MIUR</p>	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>
---	---	---	---

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

<p>Determina n° 33 del 14/05/2021</p>	<p>Fornitura/servizi: ACQUISTO ARTICOLI DI CANCELLERIA</p>
---------------------------------------	--

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto in MEPA e contestuale impegno di spesa per acquisto **ARTICOLI DI CANCELLERIA**
CIG: Z4631BBF40

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** La Legge 7 agosto 1990, 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** IL D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A. e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012 n.190, art.1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** Il D.I. n.129/2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art.1, comma 143, delle legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTO** l’art. 32, comma 2 del d.l.gs 50/2016 e successivo d.l.gs 56/2017 (correttivo codice contratti) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO** il D.Lgs 19 Aprile 2017, n.56 in vigore dal 20/05/17 che ha apportato alcune modifiche rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia, **le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, d'importo inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, tale affidamento diretto non necessita di adeguata motivazione;**
- VISTA** La richiesta avanzata dalla segreteria didattica in ordine alla necessità dell’acquisto di cui ai prodotti della presente determina, necessari oltre che per il normale espletamento delle mansioni d’ufficio anche per integrare il materiale messo a disposizione delle commissioni di esami di fine anno;
- VISTO** il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 3 del 29/04/2019 approvato dal Consiglio d’Istituto;

- VISTA** la disponibilità nel P.A E.F. 2021;
- RILEVATO** che l'affidamento per la fornitura dei beni e del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art.36 del D.Lgs.50/2016 e all'art.45 del D.l. 129/2018;
- TENUTO CONTO** che le offerte del GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A. si confermano sempre economicamente vantaggiose e qualitativamente valide e corrispondenti alle richieste dell'Istituto;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere con affidamento diretto MEPA dell'ordine di acquisto di **ARTICOLI DI CANCELLERIA VARIA al GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA della relativa fornitura per l'importo di € 291,90 + iva.**
3. Di dare atto che la spesa è da porsi a carico del Programma Annuale 2021 e autorizzare il Direttore dei SGA all'imputazione della relativa spesa a carico del Piano di destinazione A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO esercizio finanziario 2021 che presenta la necessaria disponibilità.
4. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale, di certificazione **DURC**, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di **tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.**
5. Ai sensi del comma 1, art. 31 del D.Lgs. 50/2016 innovato dal Decreto correttivo 56/2017 e della L.n.241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Cristina Boracchi
6. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato al sito web dell'istituto: www.liceocrespi.edu.it .

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993