



Circ. n. 507  
WEB

Busto Arsizio, lì 4 aprile 2019

Ai Docenti  
Ai Coordinatori di classe  
Alla Segreteria didattica

**OGGETTO: AREE DISCIPLINARI MESE DI APRILE E ADOZIONE LIBRI DI TESTO – ANTICIPO DATA COLLEGIO DEI DOCENTI**

I Dipartimenti di area disciplinare, in previsione dei CDC che come noto avranno inizio in data 2 maggio p.v. e del **CD CHE VIENE ANTICIPATO AL 10 MAGGIO p.v. CAUSA IMPEGNI ISTITUZIONALI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**, sono convocati in data **16 aprile 2019** dalle ore 14.30 In base al seguente o.d.g.:

1. ADOZIONE LIBRI DI TESTO 2019/2020
2. EVENTUALI ACCORDI RELATIVI ALLE PROVE COMUNI
3. ANALISI E ACQUISIZIONE DEL FORMAT DEL DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO COME DA ACCORDI REGIONALI
4. MONITORAGGIO RELATIVO AL PIANO SCUOLA DIGITALE: UTILIZZO DELLE ICT NELLA DIDATTICA PER AREA DISCIPLINARE ( SU SCHEDA CHE VERRA' FORNITA ALLE AREE DAL PROF. A. ROSSI, Animatore digitale di istituto)
5. ACCORDI IN MERITO ALLE COMPETENZE E AI SAPERI ESSENZIALI RICHIESTI PER OGNI DISCIPLINA IN SEDE DI ESAME PER IL SALDO DEL DEBITO FORMATIVO DI FINE AGOSTO: **EVENTUALE REVISIONE DEGLI ACCORDI PRESI NEL CORSO DELL'A.S. 2017/18. Si ricorda che LE VERIFICHE di saldo del debito dovranno essere condivise e coerenti con quanto concordato.**

Circa questo punto all'o.d.g., si rinnova il format già in uso al fine di facilitare il lavoro e la leggibilità delle decisioni invitando, qualora mutato, a *compilare il seguente schema operativo, che sarà allegato a verbale e consegnato in cartaceo al DS se variato rispetto a quanto verbalizzato in sede di area nello scorso a.s.:*

| Disciplina | Anno di corso | Saperi essenziali | Competenza richiesta |
|------------|---------------|-------------------|----------------------|
|            |               |                   |                      |
|            |               |                   |                      |
|            |               |                   |                      |

**La prima fase sarà in plenaria per area per eventuali riflessioni comuni.** Esaurite le parti comuni, le riunioni possono essere condotte per sottogruppi come deciso dai dipartimenti stessi:

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| AREA LINGUE                           | AULA 8  |
| AREA LETTERE                          | AULA 14 |
| AREA STORIA E FILOSOFIA E DIRITTO     | AULA 10 |
| AREA DI SCIENZE UMANE                 | AULA 9  |
| AREA SCIENZE MOTORIE                  | AULA 16 |
| AREA MATEMATICO (MATEMATICA E FISICA) | AULA 13 |

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| AREA STORIA DELL'ARTE | AULA 12 |
| AREA SCIENZE          | AULA 11 |
| IRC                   | AULA 14 |

In assenza del DS, presiedono i coordinatori di area, che individueranno il segretario per la verbalizzazione.

**RICORDO CHE LA CIRCOLARE MINISTERIALE IN MERITO ALL' ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO E' STATA GIA' DA QUESTA DIRIGENZA CONDIVISA CON I SIGG. DOCENTI E AD ESSA SI CHIEDE DI ATTENERSI ANCHE IN RELAZIONE AI TETTI DI SPESA.**

IN MERITO ALLE ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO:

Come nello scorso anno scolastico, i CDC avranno, in allegato alla documentazione per il verbale su chiavetta:

1. ELENCO LIBRI DI TESTO A.S. 2019/2020 IN FORMATO EXCEL, come elaborati dai dipartimenti, WORD.
2. *le schede – in formato WORD/EXCEL - da compilare da parte dei singoli docenti e del Coordinatore del CDC per l'adozione dei libri di testo per l'a. s. 2019/2020: si dovrà redigere una scheda per ogni classe e consegnarla, debitamente compilata, in segreteria didattica, il giorno successivo al rispettivo Consiglio di classe. Tale scheda, salvata in chiavetta, deve essere anche stampata dopo la redazione e consegnata in copia alla sig.ra Debora Armato in segreteria didattica, oltre che allegata al verbale del CDC.* Ricordo che detto file è varato sotto la responsabilità del coordinatore di classe e che la segreteria ha il compito di mero inserimento dei dati a sistema. *La sig.ra Debora è da me autorizzata a chiamare docenti per le dovute correzioni laddove si verificassero discrepanze.*

**PER FACILITARE L'OPERAZIONE:**

- *prospetto delle future classi con la indicazione **delle lingue straniere per l'attenzione alle adozioni:***

| <i>liceo classico:</i> | <i>liceo delle scienze umane:</i>     | <i>liceo linguistico</i>                               |
|------------------------|---------------------------------------|--|
| 1AC – 1BC              | 1ASU – 1BSU – 1CSU – 1DSU             | 1AL fis Esabac – 1BLfis – 1CL itf – 1DL its – 1EL its  |
| 2AC – 2BC - 2CC        | 2ASU – 2BSU – 2CSU                    | 2AL , fis Esabac - 2BL fis - 2CL its -2DL its          |
| 3AC                    | 3ASU (IF) – 3BSU (IS) – 3CSU (IS)     | 3AL fis Esabac - 3BL ITF - 3CL its -3DL its            |
| 4AC - 4BC              | 4ASU if – 4BSU is – 4CSU is           | 4AL fis Esabac - 4BL fis - 4CL itf -4DL its – 4EL its  |
| 5AC                    | 5ASU if - 5BSU Is - 5CSU is - 5D if/s | 5AL fis Esabac - 5BL fis - 5CL itf - 5DL its - 5EL its |

- dopo il CD di maggio, l'elenco dei libri di testo sarà a disposizione dei SINGOLI DOCENTI per il controllo che SINGOLARMENTE DOVRANNO EFFETTUARE **entro 4 gg.** dalla pubblicazione comunicata formalmente, in modo da individuare facilmente le **responsabilità** in caso di errore.
- I dati corretti ed aggiornati dei testi possono essere reperiti sul sito: si ricorda ai Sigg. Docenti che **la modulistica presente nel SQ è l'unica utilizzabile per il riscontro delle adozioni dei libri di testo.** Si raccomanda a tutti la massima **precisione nell'indicazione del codice ISBN** che è **l'elemento che può definire in modo univoco il testo scelto.** Si ricorda che anche il **prezzo, se errato o non corrispondente a quello indicato nel catalogo 2018/2019,** può essere elemento di nullità dell'adozione come riportato nella C.M. n. 763 prot. n. 9928/BL del 24.12.1996.

**OGNI CDC ADOTTERA' I TESTI RELATIVI ALLA CLASSE E SEZIONE STESSA** e non alla classe in scorrimento (ovvero, la 1 B adotta per la 1 B del prossimo anno scolastico)

**CASI SPECIFICI:**

**LICEO CLASSICO:**

- **Le classi 1CC, LA 3BC E LA 5BC NON ADOTTANO**
- **La classe 4 AC ADOTTA ANCHE PER LA CLASSE 4 BC**

- La classe 2BC ADOTTA PER LA CLASSE 2CC.

### LICEO LINGUISTICO:

I CDC del linguistico debbono adottare i testi di lingua per la classe futura come da specchietto sopra riportato.

- La classe 1 DL ADOTTA ANCHE PER LA CLASSE 1EL
- La classe 2 BL ADOTTA PER LA CLASSE 2 BL che è FIS (attenzione alle lingue straniere)
- La classe terza BL ADOTTA sulle lingue ITF
- La classe 3CL ADOTTA sulle lingue ITS
- La classe 3 DL ADOTTA su ITS
- La classe 3EL NON ADOTTA
- La classe 5DL ADOTTA ANCHE PER LA CLASSE 5EL

### LICEO DELLE SCIENZE UMANE:

- La classe 1CSU ADOTTA per la classe 1DSU
- La classe 2DSU NON ADOTTA
- La classe 4 DSU NON ADOTTA
- La classe 5ASU ADOTTA ANCHE PER LA CLASSE 5DSU seguendo le lingue straniere indicate

*Per altri casi specifici, rivolgersi al DS.*

**Le relazioni per le nuove adozioni** saranno presentate nei consigli di classe e nel Collegio dei Docenti sull'apposita scheda che potrà essere unica per più adozioni se sottoscritta da tutti coloro che aderiscono alla nuova proposta. Si rammenta inoltre che le schede di nuove adozioni devono **essere protocollate** prima del Collegio dei Docenti di maggio 2019.

**Si ricorda di attenersi alla normativa vigente. Se intervenissero modifiche legislative, se ne darà tempestiva segnalazione ai sigg. Docenti.**

**I coordinatori di classe** sono pregati di verificare il rispetto del **tetto di spesa**. Pertanto, è dato divieto di inserire in elenco i vocabolari, gli atlanti e le letture monografiche – i classici - che possono essere indicati come testi consigliati, ma non computati nel costo complessivo dei testi adottati. Inoltre, si raccomanda di limitare le adozioni degli esercizi al necessario, data anche l'ampia disponibilità in rete di testi scaricabili. Si suggerisce inoltre di vagliare la possibilità di adozioni di E-books, oltre che dei testi misti previsti. Infine ricordo che è possibile adottare propri ebook che andranno coperti da Creative Commons per i diritti di autore.

**SI RACCOMANDA DI SCEGLIERE TESTI CONDIVISIBILI E NON SU BASI PURAMENTE PERSONALI, POICHE' POTREBBE CAPITARE CHE CHI ADOTTA NON SIA IL DOCENTE CHE POI UTILIZZA IL TESTO.**

**IMPORTANTE:**

Una volta adottata con delibera del Collegio l'adozione non può più essere modificata.

**E' vietato fare adottare libri diversi da quelli riportati in elenco in base alla delibera di Collegio.** Eventuali libri diversi consigliati non devono in alcun modo condizionare l'insegnamento e la valutazione.

**Il format del documento del 15 maggio, QUI SOTTO IN SOMMARIO, VIENE INVIATO IN FORMATO WORD IN DATA 8 APRILE 2019 con il PDF esplicativo concordato in sede regionale.**

Composizione del Consiglio di Classe:

- Presentazione della classe e suo percorso storico
- Profilo atteso in uscita
- Competenze trasversali effettivamente acquisite**
- Attività curriculari ed extracurriculari
- Attività di Cittadinanza e Costituzione nel triennio**
- Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento nel triennio**
- Viaggi istruzione, stage, certificazioni, ecc.
- Insegnamenti metodologia CLIL
- Programmazioni disciplinari
- Programmazione pluridisciplinare
- Esempi di prove (istituti professionali)
- Griglie di valutazione
- Prima prova scritta
- Seconda prova scritta
- Colloquio

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993