



**Spett.le:**

**IST. ISTR. SUPERIORE D. CRESPI**

CF 81009350125  
via Carducci, n.4  
Busto Arsizio (VA)

**Data: 18/10/2017**

**OGGETTO: OFFERTA RINNOVO W99745545666 - W99746689348 - W99747347673:**

Servizio	Tipo	Velocità	IP	Canone Mensile
EOLO	Business	10M/2M	1 IP Statico	169,00 €
EOLO	Power	12M/2M	1 IP Statico	97,40 €
EOLO	Power	10M/2M	1 IP Dinamico	84,00 €
3 ROUTERS	DRAYTEK	//	//	75,00 €
<b>Canone mensile - Totale iva esclusa</b>				<b>425,40 €</b>

Durata: 12 mesi, scadenza: 21/11/18

Il canone indicato nel presente preventivo è da considerarsi mensile, l'importo della fatturazione bimestrale sarà di € 855,79 comprensivo di € 4,99 di commissione gestione incasso. Tutti gli importi indicati sono da considerarsi Iva Esclusa.

Condizioni generali di contratto: vedi file allegato.

CIG: Z63205CBAA

**Data Timbro e Firma per accettazione:**

19.10.2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Cristina Boracchi)



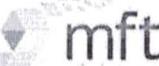
**MFT Italia Srl**

Società Unipersonale - P.IVA 01522380193  
Via Offanengo 7 - 26010-RICENGO (CR)  
<http://www.MFTItalia.it> - [info@mftitalia.it](mailto:info@mftitalia.it)  
Tel.0373-736363 - Fax. 0373-387617

mft ITALIA Srl Soc. Unip.

[www.mftitalia.it](http://www.mftitalia.it)

Sede legale: Via Offanengo, 7 - 26010 Ricengo (CR) IT - Sede operativa: Via C. Secchi, 351 - 24040 - Isso (BG) IT  
P.Iva e C.F.: 01522380193 - R.E.A.: CR-179051 - Registro Imprese: CR 01522380193 - Cap. Soc. Euro 10.000,00 i.v.  
Centralino: +39 0373 736363 - Fax: +39 0373 387617 - e-mail: [info@mftitalia.it](mailto:info@mftitalia.it)



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER LOLO

1. OGGETTO

1.1 Le presenti Condizioni Generali di Contratto ("Condizioni Generali") regolano la fornitura da parte di MFT ITALIA SRLU ("MFT") del servizio di accesso ad internet denominato ELOLO (il "Servizio"), compiutamente descritto sul sito istituzionale <http://www.volacolvento.it>, genericamente offerto da MFT Italia alle persone fisiche, alle aziende, agli studi professionali, agli esercizi commerciali (nel seguito indicati come il "Cliente" e/o i "Clienti"). Le Condizioni Generali, la scheda di adesione, l'offerta e ogni altro allegato all'offerta costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto per la fornitura del Servizio (nel seguito il "Contratto"). Per "Contratto" si intende l'accordo per la fornitura del Servizio stipulato tra MFT Italia e il Cliente, e disciplinato dalle presenti Condizioni Generali nonché dalle condizioni particolari di ogni eventuale e successiva Proposta commerciale da parte di MFT Italia e accettata per iscritto dal Cliente ovvero dai diversi termini e condizioni di volta in volta concordati per iscritto tra MFT Italia e il Cliente stesso. "Servizio" significa qualsiasi prestazione fornita da MFT Italia al Cliente a seguito dell'averne attivazione di ciascun Servizio medesimo da parte del Cliente. Essendo MFT Italia un rivenditore del servizio ELOLO, la descrizione e i standard qualitativi di tale servizio sono contenuti nel documento "Carta dei Servizi" che è reso al Cliente nella sede legale del Produttore ovvero presso la Società ELOLO S.p.A. e pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.eolo.it/>.

2. DURATA DEL CONTRATTO. RECESSO

2.1 Il Contratto per l'erogazione del Servizio si intende a tempo indeterminato con decorrenza prevista a partire dalla data di attivazione. Per l'Utente che non sia qualificabile come "Consumatore" (ai sensi dell'art 3 del decreto legislativo n. 206/2005 "Consumatore o Utente, la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta") il contratto avrà vincolo minimo di 24(ventiquattro) mesi, salvo diverse condizioni accordate in fase di sottoscrizione; tale vincolo si rinnoverà tacitamente per uguale periodo, in mancanza di comunicazione di recesso da presentarsi almeno 60 giorni prima del rinnovo.

2.2 MFT ha facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30(ventitré) giorni, mediante l'invio di comunicazione scritta da inoltrare a mezzo raccomandata a/r, contenente documento firmato in originale, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Cliente stesso oppure a mezzo documento firmato digitalmente ed inviato all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicata dal Cliente come infra specificato all'art. 5.

2.3 Nel momento in cui interviene il recesso da parte di MFT, il Cliente sarà tenuto al pagamento del corrispettivo dovuto per tutto il periodo di fruizione del Servizio. Qualora il Cliente vanta un credito, eccedente l'effettivo periodo di fruizione del Servizio terminato a seguito del recesso, MFT provvederà al rimborso degli importi relativi al periodo di mancato godimento del Servizio mediante bonifico bancario da effettuarsi su conto corrente bancario o postale indicato dal cliente, entro 30(ventitré) giorni dalla data di definitiva cessazione del Contratto.

2.4 Il Cliente ha facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento mediante l'invio di comunicazione scritta cartacea, da inoltrare a mezzo raccomandata a/r, contenente documento firmato in originale, al seguente destinatario indirizzo - MFT ITALIA SRLU - Via Cascina Secchi, 351 - 24040 Isso (BG) - o, in alternativa, a mezzo documento firmato digitalmente ed inviato all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata postacertificata@pec.volacolvento.it. Il recesso avrà efficacia decisa 30(ventitré) giorni dalla ricezione della comunicazione da parte di MFT, restano esclusi eventuali ritardi per ragioni di carattere tecnico non originariamente prevedibili.

2.5 Per qualsiasi causa e in qualsiasi momento in cui intervienga la chiusura contrattuale, MFT avrà diritto di ottenere il pagamento di un importo pari a euro 90,00(novanta) IVA esclusa, quale compensazione dei costi che MFT dovrà sostenere per la disattivazione del Servizio, nonché ogni altro importo dovuto in merito al mancato rispetto delle condizioni promozionali eventualmente applicate al Servizio acquistato. Il corrispettivo di cui sopra dovrà essere versato a MFT nei modi e nei termini di cui a questa voce indicati.

2.6 Il Cliente che "non" sia identificabile come "Consumatore" (ai sensi dell'art 3 del decreto legislativo n. 206/2005 "Consumatore o Utente, la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta"), in caso di chiusura contrattuale per qualsiasi causa in un momento antecedente il vincolo concordato, dovrà versare a MFT, oltre all'importo fisso di euro 90,00(novanta), una somma pari all'ammontare dei corrispettivi mensili fissi residui (fino alla prossima data di rinnovo del vincolo) attualmente al momento della chiusura, in base alla media percentuale del tasso EURIBOR (lettera 1 mese). Il corrispettivo di cui sopra dovrà essere versato al Cliente nei modi e nei termini di cui a questa voce indicati.

2.7 Un contratto si intende concluso dal giorno in cui MFT riceve il primo pagamento che lo concerne oppure riceve copia del contratto firmato dal cliente.

2.8 Diritto di ripensamento: In base all'art. 52 del D.lgs. n. 205/2006 e s.m.i. (Ripensamento) il Cliente, che sia qualificabile come "Consumatore" (ai sensi dell'art 3 del decreto legislativo n. 206/2005 "Consumatore o Utente: la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta"), ha diritto di recedere dal contratto, senza indurre le ragioni e senza penalità, dal momento della conclusione del contratto e fino a 14 giorni successivi. Il Cliente è tenuto ad informare MFT della sua decisione tramite una dichiarazione esplicita, in forma scritta, da far pervenire tempestivamente come da punto 2.4 delle presenti condizioni e in forma anticipata, tramite mail, a [amministrativo@volacolvento.it](mailto:amministrativo@volacolvento.it).

3. MODALITÀ DI ADESIONE E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO - UPGRADE E DOWNGRADE SERVIZI

3.1 L'attivazione on-line da parte del Cliente della scheda di adesione al Servizio avrà come proposta contrattuale, accettata da entrambe le parti. Le Condizioni Generali di Contratto per loLO sono disponibili on-line presso il sito istituzionale <http://www.volacolvento.it>.

3.2 Il Contratto si intende concluso nel momento della conferma della richiesta di acquisto da parte del Cliente, a mezzo pagamento dell'importo necessario all'attivazione del Contratto stesso. La richiesta di acquisto potrà essere confermata solo a seguito della presa visione delle presenti Condizioni Generali di Contratto. Il versamento effettuato dal Cliente a titolo di conferma dell'ordine e accettazione del Contratto, verrà trattenuto a titolo di Cauzione e verrà emessa regolare fattura solo dopo la ricezione, da parte di MFT, dell'istanza di intervento tecnico avverso il prezzo di erogazione del Servizio.

3.3 MFT attiverà il Servizio ELOLO, per tutti i profili, ad eccezione di quelli sotto specificati, entro 60(sestanta) giorni lavorativi a decorrere dalla ricezione del pagamento e fatti salvi eventuali impedimenti derivanti da ragioni di carattere tecnico non imputabili a MFT e, comunque, soltanto dopo la ricezione di eventuali documenti richiesti.

3.4 MFT attiverà il Servizio ELOLO Business, entro 30(giochi) giorni lavorativi a decorrere dal giorno lavorativo successivo alla data di ricezione del pagamento e fatti salvi eventuali impedimenti derivanti da ragioni di carattere tecnico non imputabili a MFT e/o da ogni ipotesi legata al caso fortuito o alla forza maggiore e, comunque, soltanto dopo la ricezione di eventuali documenti richiesti.

3.5 Nel caso invece di un collegamento ELOLO dedicato, di profilo TOR, MFT attiverà il servizio entro 120(centoventi) giorni lavorativi dalla conclusione del contratto, salvo impedimenti tecnici non imputabili a MFT, causa fatture, forza maggiore o impedimenti non direttamente o indirettamente imputabili a MFT, dovuti a ritardi nel rilascio dei provvedimenti autorizzati da parte delle competenti Autorità e, comunque, soltanto dopo la ricezione di eventuali documenti richiesti.

3.6 MFT si riserva di non aderire alla conclusione del Contratto e di non procedere all'attivazione del Servizio qualora il Cliente risultasse sottoposto a procedure di accertamento in materia di sicurezza nazionale o di prevenzione della criminalità organizzata, o qualora il Cliente non fosse in regola con i confronti del Cliente che in passato fosse risultato inadempiente o sottoposto a procedure esecutive MFT si riserva analoghi poteri nei confronti del Cliente che in passato fosse risultato inadempiente o sottoposto a procedure esecutive MFT si quando non venga compiutamente sanato l'inadempimento progressivo.

3.7 In ogni momento è possibile effettuare un Upgrade del Servizio. Eventuali Downgrade saranno invece possibili, per il Cliente che sia identificabile come "Consumatore" ai sensi dell'art 3 del decreto legislativo n. 206/2005 "Consumatore o Utente: la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta", non prima che siano decorsi 12(dodici) mesi dall'attivazione del Servizio. Per tutte le altre tipologie di "Clienti", il Downgrade, sarà possibile esclusivamente in fase di rinnovo contrattuale. Eventuali costi aggiuntivi di MFT per l'upgrade o il Downgrade saranno addebitati al Cliente.

4. CONDIZIONI E LIMITAZIONI PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO

4.1 Il collegamento ad Internet tramite il servizio ELOLO avverrà per mezzo di un dispositivo collegato con un singolo cavo ethernet direttamente con l'antenna fornita da MFT. Il Cliente durante la fase di richiesta di attivazione del servizio ELOLO dichiara "di aver verificato che da punto in cui vuole far installare l'antenna per usufruire del servizio ELOLO ha una visibilità ottica (totale assenza di ostacoli) di almeno una BTS di ELOLO". Questa condizione non assicura comunque la certezza di attivazione del servizio ELOLO, la quale dovrà essere approntata direttamente dal tecnico autorizzato da MFT per l'intervento relativo. In caso di impossibilità di attivazione del servizio ELOLO saranno a carico del Cliente i costi di attivazione del servizio MFT per l'uscita dell'installatore dall'antenna; tale condizione non è invece necessaria per il servizio "supralungo" il cui obiettivo è appunto esclusivamente il controllo da parte del tecnico incaricato della copertura del servizio ELOLO, nella locazione geografica indicata, con costo definito.

4.2 L'installazione dell'antenna necessaria per il funzionamento del Servizio verrà effettuata previa verifica di fattibilità da tecnici incaricati da MFT. Il costo dell'installazione standard così come indicata nella scheda di adesione riportata sul sito istituzionale <http://www.volacolvento.it> sarà a titolo gratuito salvo il mancato rispetto delle condizioni promozionali eventualmente applicate al Servizio acquistato.

Si intende per installazione standard:

- Installazione dell'antenna su di un supporto adeguato e preinstallato (es. palo antenna);
- Posizione di un cavo di collegamento di lunghezza massima di 20m;
- Tempo di intervento massimo di 1 ora lavorativa.

Qualora il tecnico rilevi la necessità di effettuare opere o interventi aggiuntivi o diversi rispetto all'installazione standard oppure il Cliente ne faccia esplicita richiesta, il tecnico dovrà comunicare al Cliente i relativi costi dei lavori aggiuntivi che potranno essere effettuati solo previa esplicita autorizzazione da parte del Cliente, salvo accordi diversi stipulati fra il Cliente ed MFT e comunque in forma scritta. Qualora autorizzati i costi dei lavori aggiuntivi saranno ad esclusivo carico del Cliente che si impegna a corrispondere direttamente al tecnico incaricato all'atto della richiesta, salvo accordi diversi stipulati fra il Cliente ed MFT e comunque in forma scritta. Tali condizioni sono valide anche per gli interventi di riparazione di eventuali guasti che si dovessero verificare nel corso del rapporto contrattuale, nonché per le procedure di smontaggio e ritiro antenna a seguito della fine del rapporto contrattuale. In caso di necessità di opere che comportino oneri aggiuntivi rispetto alle condizioni standard sopra espone, questi saranno ad esclusivo carico del Cliente, salvo accordi diversi stipulati fra il Cliente ed MFT e comunque in forma scritta.

4.3 Ad avvenuta installazione, l'incaricato di MFT rilascerà al Cliente copia del "rapporto tecnico di intervento". Al fine di consentire, in piena sicurezza, ai tecnici incaricati da MFT l'installazione, la riparazione o/o manutenzione e la disinstallazione, a chiusura del contratto dell'antenna concessa in comodato necessaria per il corretto funzionamento del servizio, il Cliente si impegna a prestare la propria collaborazione, nonché a garantire il facile accesso al luogo ove l'installazione, la riparazione o/o manutenzione o la disinstallazione deve avvenire, anche laddove si necessiti il passaggio in spazi condominiali comuni e/o di proprietà di terzi. Il Cliente si impegna in particolare a segnalare preventivamente a MFT o al suo installatore il luogo ove l'antenna dovrebbe essere posizionata (balcone, tetto, piano del scale, etc) salvo diversa soluzione da parte del tecnico in fase di sopralluogo. Qualora l'installazione dell'antenna, la sua manutenzione/riparazione, in caso di guasto e/o manutenzione, o la sua disinstallazione, richiedano l'utilizzo di particolari mezzi e/o interventi da parte dell'installatore, i maggiori costi necessari saranno ad esclusivo carico del Cliente. Qualora l'altezza o le condizioni dell'edificio comportino la necessità di impiego di una piattaforma mobile, il costo di noleggio sarà a esclusivo carico del Cliente che riceverà un preventivo dal tecnico prima di effettuare i lavori.

4.4 Le condizioni di offerta del servizio sono riportate sul sito istituzionale <http://www.volacolvento.it> alla pagina riservata al servizio in oggetto.

4.5 MFT indicherà al Cliente, all'atto dell'attivazione del Servizio, le specifiche tecniche, i parametri, i numeri di cliente e i codici di sicurezza necessari per l'accesso al Servizio.

5. RECAPITO DI POSTA ELETTRONICA

5.1 Il Cliente si impegna a fornire a MFT, fin dal momento della sottoscrizione del Contratto, un indirizzo di posta elettronica attivo (preferibilmente indirizzo di posta elettronica Certificata). Il Cliente si impegna successivamente (apposita sezione "Area Clienti") ad effettuare ogni eventuale variazione dell'indirizzo di posta elettronica fornito obbligatoriamente.

6. RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

6.1 Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003 (la "Legge"), MFT informa il Cliente, che ne prende atto, del fatto che i dati personali forniti dal Cliente potranno essere trattati, sia manualmente che con mezzi automatizzati, da MFT ITALIA SRLU - Via Cascina Secchi, 351 - 24040 Isso (BG). Il titolare del trattamento è MFT ITALIA SRLU nella persona del legale rappresentante Marco Cenni. Tale trattamento è necessario all'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale e, quindi, non necessita del consenso del Cliente. Ai sensi dell'art. 7, d. lgs. 196/2003, il Cliente potrà esercitare i relativi diritti (tra cui consultare, modificare, cancellare i propri dati o opporsi per motivi legittimi al loro trattamento, rivolgendosi al Titolare: MFT ITALIA SRLU - Via Cascina Secchi, 351 - 24040 Isso (BG)).

6.2 MFT si impegna a non divulgare a terzi i dati personali del Cliente e a mantenerli riservati. Il Cliente fornisce a MFT espresso consenso alla trasmissione da parte di questa dei propri dati a soggetti da lei delegati per l'espletamento di servizi tecnici e amministrativi connessi con l'oggetto del presente contratto e che abbiano firmato un impegno di riservatezza.

6.3 Nel caso in cui il Cliente abbia scelto di pagare i corrispettivi dovuti a MFT per l'erogazione del Servizio mediante addebito degli stessi su carta di credito, il Cliente presta il proprio consenso alla comunicazione da parte del soggetto che ha emesso la carta di credito a MFT di ogni variazione dei dati identificativi della carta stessa, anche se effettuata in anticipo rispetto alla comunicazione a lui diretta. Ai fini della fornitura ed erogazione continuativa del servizio sono dunque trattati anche i dati della carta di credito del Cliente. Nel caso invece il Cliente abbia scelto di pagare i corrispettivi dovuti a MFT per l'erogazione del Servizio mediante addebito degli stessi su conto corrente bancario (SDD), il Cliente presta il proprio consenso alla comunicazione da parte della banca presso cui il conto corrente è attivo e si impegna a comunicare a MFT ogni variazione dei dati identificativi del conto stesso, anche se effettuata in anticipo rispetto alla comunicazione a lui diretta.

6.4 Il Cliente può consentire a MFT di trattare direttamente o comunicare a terzi i propri dati personali per le seguenti ulteriori finalità: elaborare studi e ricerche statistiche e di mercato; inviare materiale pubblicitario e informativo; compiere attività diretta di vendita o di collocamento di prodotti o servizi; inviare informazioni commerciali; effettuare comunicazioni commerciali interattive.

6.5 Al fine di garantire la riservatezza del registro dei collegamenti, MFT adotterà le necessarie misure tecniche ed organizzative.

6.6 MFT e il Cliente si obbligano a mantenere riservate tutte le informazioni ottenute nell'esecuzione del Contratto, comprese pure i dati e le comunicazioni tra di loro per mezzo del Servizio, e a non divulgarli ad alcuno senza il consenso dell'altra parte, salvo che siano già in possesso di chi li riceve prima di tale divulgazione oppure siano di pubblico dominio non in conseguenza della violazione del presente obbligo di riservatezza ovvero siano stati ottenuti da terzi non soggetti a vincoli di riservatezza. È fatta salva la possibilità per MFT e per il Cliente di trasmettere tali informazioni, dati e comunicazioni ai propri dipendenti o incaricati che necessitano di conoscerle ai fini del trattamento degli stessi consentito dal Contratto.

7. SEGNALEZIONI E RIPARAZIONI GUASTI. SERVIZIO CLIENTI. VARIAZIONI CONFIGURAZIONE DEL SERVIZIO

7.1 Il Cliente si impegna a comunicare in via telematica (utilizzando l'apposita funzione attraverso la propria Area Clienti) qualunque eventuale difetto nell'erogazione e nel funzionamento del Servizio.

7.2 MFT riterà la segnalazione del Cliente effettuata così come indicato all'art. 7.1, entro e non oltre 2(due) giorni lavorativi.

7.3 MFT si riserva il diritto di sospendere o interrompere temporaneamente il Servizio in caso di guasti o di interventi di manutenzione o di assistenza tecnica tramite telefono, o in collegamento remoto da computer, legata ad apparati di proprietà del Cliente, la stessa verrà fatturata separatamente al costo di euro 60,00(sestanta)/ora IVA esclusa non frazionabile. L'assistenza tecnica su apparati di proprietà del Cliente viene erogata SOLO su appuntamento ed è prenotabile contattando il Customer Service al numero 0373.736363.

8. NOLEGGIO DELLE APPARECCHIATURE - GARANZIA

8.1 Qualora, contemporaneamente con le opzioni previste, sia prevista la fornitura da parte di MFT di dispositivi accessori, la fornitura stessa avverrà a carico del Cliente personale, in base ad appositi prezzi di vendita pubblicati sul sito istituzionale <http://www.volacolvento.it> oppure consegnate direttamente al Cliente, con le modalità e le condizioni di cui a questa voce indicate.

8.2 I dispositivi connessi in noleggio o acquistati dal Cliente sono coperti da garanzia contro i difetti di fabbricazione e/o del materiale alle stesse condizioni e negli stessi limiti previsti dal produttore e riportate nel relativo certificato di garanzia. In ogni caso, la Garanzia non copre eventuali danni cagionati dai dispositivi, o da una errata utilizzazione degli stessi, ed è esclusa nei seguenti casi: a) interventi, riparazioni o manomissioni effettuate dall'utente o da personale non autorizzato da MFT; b) rimozione o alterazione dei codici identificativi o qualora gli stessi risultino illeggibili; c) danneggiamento dei dispositivi dovuto a comportamenti imputabili al Cliente stesso o a negligenza o difetto di manutenzione; d) danni dovuti ad interventi di elettricità o ad eventi naturali, compresi gli eventi meteorologici; e) uso dei dispositivi in difformità dalle istruzioni ricevute.

8.3 In caso di difetti di funzionamento coperti da garanzia il Cliente dovrà dare comunicazione tramite l'apertura di un Ticket nella propria Area Clienti entro tre giorni lavorativi dalla scoperta del difetto. Il servizio di garanzia e assistenza sarà effettuato direttamente da MFT, la quale potrà decidere discrezionalmente se riparare o sostituire il dispositivo difettoso.

8.4 Il canone di noleggio deve essere corrisposto periodicamente secondo le modalità indicate nell'offerta commerciale e comprende il servizio di manutenzione, a meno che non sia diversamente indicato. L'assistenza agli apparati a noleggio viene effettuata presso la ns. sede di Via Cascina Secchi, 351 - 24040 Isso (BG). Eventuali spese di spedizione dei dispositivi dal Cliente verso MFT oppure da MFT verso il Cliente restano ad esclusivo carico del Cliente.

8.5 Le apparecchiature e i dispositivi connessi al Cliente in noleggio sono e restano di proprietà di MFT. Il Cliente si impegna a mantenerli liberi da sequestri, pignoramenti e da qualsiasi atto o onere pregiudizievole, obbligandosi a risarcire tutti i danni cagionati dall'indebitamento di tale obbligo. Il Cliente assume l'obbligo di custodire e conservare le apparecchiature ricevute e gli accessori con la massima cura e diligenza, assumendosi ogni rischio relativo al loro deterioramento o deterioramento che ecceda l'usura normale. Il Cliente si impegna altresì a non cedere a terzi, per alcun titolo o causa, le apparecchiature ricevute e a non aprire, smontare, rimuovere o manomettere in qualsiasi modo l'apparecchio per eseguirvi interventi di qualsiasi natura. In caso di danni, il Cliente dovrà comunicare immediatamente a MFT il numero di serie e il tipo di apparecchiatura e gli accessori di cui è in possesso. MFT si riserva il diritto di sospendere o interrompere temporaneamente il Servizio in caso di guasti o di interventi di manutenzione o di assistenza tecnica tramite telefono, o in collegamento remoto da computer, legata ad apparati di proprietà del Cliente, la stessa verrà fatturata separatamente al costo di euro 60,00(sestanta)/ora IVA esclusa non frazionabile. L'assistenza tecnica su apparati di proprietà del Cliente viene erogata SOLO su appuntamento ed è prenotabile contattando il Customer Service al numero 0373.736363.

9. CORRISPETTIVI, FATTURAZIONE, PAGAMENTO E RITARDAZIONI PAGAMENTI

9.1 Per il Servizio fornito il Cliente corrisponderà a MFT il canone corrispettivo di tipo di abbonamento scelto, come indicato sul sito istituzionale <http://www.volacolvento.it>.

9.2 Il pagamento della fornitura del servizio deve essere effettuato anticipatamente in una delle seguenti forme: annuale, biennale, rateale/bimestrale o diversamente accordata. Se annuale o biennale, il pagamento può essere effettuato tramite: "Bonifico Bancario", "Vaglia Postale", "Contanti/Assegno/Bancomi/Carta di credito presso la nostra sede operativa" o "addebito in Carta di Credito" - "addebito PayPal" - "bollettino di C/C Postale". Se rateale/bimestrale, il pagamento dovrà essere effettuato in via anticipata rispetto all'inizio del nuovo periodo di competenza del canone; in questo caso, il Cliente dovrà effettuare, tramite uno dei sistemi di pagamento precedentemente indicati, il pagamento del primo bimestre, con il canone di competenza del primo bimestre, e i successivi canoni verranno addebitati tramite pagamento a mezzo "addebito automatico su conto corrente bancario o postale (SDD)" oppure "addebito automatico in Carta di Credito" o, nella fatturazione bimestrale, sarà indicato l'importo dovuto per il recupero delle relative spese di incasso.

9.3 Nel caso in cui il Contratto preveda il pagamento rateale, MFT si riserva la facoltà di non dare esecuzione all'intero stesso fino alla comunicazione dei dati bancari o della carta di credito. Per i Clienti che non dispongono dei mezzi o non intendano attivare una delle modalità per l'addebito automatico, solo previa autorizzazione di MFT, sarà possibile effettuare il pagamento anticipato rateale/bimestrale o quadrimestrale mediante uno dei seguenti metodi: "Bonifico Bancario" - "Vaglia Postale" - "Contanti/Assegno/Bancomi/Carta di credito presso la nostra sede operativa" - "bollettino di C/C Postale" e, nella fattura, sarà indicato l'importo dovuto per la gestione dell'incasso.

9.4 In caso di insolvenza da parte del Cliente, nei termini di pagamento indicati in fattura (data di inizio periodo di competenza indicato in fattura come "DAL") e in caso di insolvenza da parte del Cliente, nei termini di pagamento al Cliente e, al tempo stesso, lo inviterà a corrispondere le somme dovute. In ogni caso, trascorsi dieci giorni di calendario dall'inizio del periodo di competenza o di scadenza della fattura, MFT avrà diritto di limitare o sospendere il Servizio erogato. In caso l'insolvenza persista oltre il quindicesimo giorno dalla sospensione del Servizio, MFT potrà risolvere il Contratto ai sensi dell'articolo 1456 c.c., salvo ulteriori disposizioni di legge.

9.5 In caso di pagamento parziale MFT può limitare o sospendere il Servizio secondo quanto stabilito nel presente articolo e nell'articolo 10 del Contratto.

9.6 Nel caso il Cliente effettui il pagamento entro dieci giorni dall'inizio del periodo di competenza indicato in fattura come "DAL", il Cliente dovrà versare a MFT, nella successiva fattura, un importo fisso pari a euro 2,50(due/50). IVA esclusa, quale recupero spese di gestione software e un indennità di ritardo pagamento pari al 3%(trepercento) dell'importo indicato in fattura e pagato in ritardo.

9.7 Nel caso il Cliente effettui il pagamento oltre il 10%(dieci) giorno ma entro il 25%(venticinque)mo giorno dall'inizio del periodo di competenza indicato in fattura come "DAL", il Cliente dovrà versare a MFT, nella successiva fattura, un importo fisso pari a euro 10,00(dieci/00). IVA esclusa, quale recupero spese di gestione software, euro 5,00(cinque/00). IVA esclusa, quale recupero spese di riattivazione linea e un'indennità di ritardo pagamento pari al 4%(quattropercento) dell'importo indicato in fattura e pagato in ritardo.

9.8 In caso di insolvenza della domiciliazione bancaria o postale (SDD) o di prolatato esteso negativo della carta di credito fino all'inizio del periodo di competenza, il Cliente è tenuto a pagare, oltre al canone scaduto, anche le maggiori spese bancarie e/o di recupero crediti e/o di gestione dell'eventuale insoluto generato.

9.9 MFT non accetta pagamenti effettuati a mezzo Bonifico inviati al di fuori dell'Italia, salvo diversamente accordato in caso eccezionale al Cliente.

10. MODIFICHE DURANTE L'EROGAZIONE

10.1 MFT potrà modificare - per sopravvenute e comprovate esigenze tecniche, economiche e gestionali - le specifiche tecniche ed i corrispettivi del Servizio, nonché le presenti Condizioni Generali, specificando al Cliente le motivazioni alla base delle modifiche apportate, mediante comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica del Cliente.

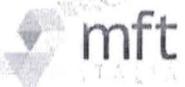
10.2 Qualora le suddette variazioni comportassero un incremento del canone per il Servizio prescelto dal Cliente, le variazioni e il contestuale incremento avrebbero efficacia decorsi 30(ventitré) giorni dalla data di ricezione della comunicazione di cui all'art. 10, comma 1 da parte del Cliente stesso. Il Cliente avrà facoltà, entro il medesimo termine, di recedere dal Contratto secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4.

10.3 In mancanza di recesso da parte del Cliente, le variazioni si intenderanno accettate incondizionatamente dal Cliente.

11. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

11.1 In caso di guasti alla rete e/o agli apparati di erogazione del Servizio di MFT o di altri operatori, che siano dovuti o a caso fortuito o a forza maggiore, MFT potrà sospendere in ogni momento, anche senza preavviso, il Servizio in tutto o in parte, MFT potrà sospendere l'erogazione del Servizio anche in caso di modifiche e/o manutenzioni atte a migliorare il Servizio stesso.

X  
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CLIENTI  
(Prof.ssa Cristina Borghetti)  
Timbro e firma del Cliente



12. OBBLIGHI DEL CLIENTE

12.1 Il Cliente dovrà provvedere affinché il proprio computer abbia una corretta configurazione, provvedendo a configurare correttamente il software di collegamento. Il Cliente potrà a tal fine utilizzare il numero telefonico 0373.736363 dell'help-desk di MFT o consultare le guide sul sito istituzionale <http://www.volacolvento.it>
12.2 Il Cliente garantisce sotto la propria responsabilità la veridicità e la correttezza dei dati forniti al momento dell'attivazione del Servizio per l'esecuzione del presente Contratto e terrà MFT indenne da qualsiasi pretesa di terzi comunque relativa ai suddetti dati.
12.3 Fatto obbligo al Cliente di comunicare a MFT, all'atto dell'attivazione della scheda di adesione al Servizio, i propri dati anagrafici nonché di indicare la generalità dell'utilizzatore del Servizio e il luogo ove le apparecchiature necessarie per il funzionamento dello stesso dovranno essere collegate.
12.4 E' vietato in particolare trasferire l'antenna e i relativi accessori hardware necessari per il funzionamento del Servizio presso altro sito geografico rispetto a quello iniziale di installazione.
12.5 Il Cliente si impegna a non utilizzare il Servizio per invio di pubblicità non richiesta, per scopi illeciti ovvero contrari alle morali, all'ordine pubblico e al buon costume, nonché per trasmettere o pubblicare materiale pedopornografico, osceno, volgare, offensivo, diffamatorio o materiale illecitamente detenuto o protetto da copyright e comunque lesivo dei diritti di terzi. Il Cliente si impegna a non trasmettere materiale e/o messaggi idonei ad ingenerare condotte illecite e/o criminose e ad osservare e far osservare ad eventuali soggetti che utilizzino il Servizio con le proprie creazioni tutti gli obblighi strettamente connessi all'utilizzo del Servizio
12.6 Il Cliente preclude e accetta di mantenere e tenere indenne MFT da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'utilizzo illecito, improprio o anormale del Servizio, anche qualora causato da terzi attraverso l'utilizzo delle proprie creazioni, nonché da ogni pregiudizio, pretesa, azione o richiesta di risarcimento danni, avanzata nei confronti di MFT che trovi causa o fondamento in azioni o omissioni riconducibili al Cliente e che siano conseguenza dell'inesorabilità e/o violazione delle disposizioni previste dalle presenti Condizioni Generali di Contratto.
12.7 Il Cliente accetta che il servizio di recapito delle fatture avvenga attraverso la pubblicazione delle stesse sul sito istituzionale <http://www.volacolvento.it> nell'Area Clienti a lui dedicata e alla quale può accedere tramite i propri dati di accesso (username e password). Tutto ciò sottintende che MFT non invierà tali documenti in forma cartacea o a mezzo mail ma sarà cura del Cliente accedere alla fattura e al modulo ai fini della consultazione e registrazione analogiche.
12.8 MFT si riserva il diritto di risolvere il presente Contratto e, conseguentemente, di disattivare il Servizio qualora venisse a conoscenza ovvero determinasse, a suo insindacabile giudizio, che il Cliente sia inadempiente anche a uno solo degli obblighi innanzi indicati - e che, qui, espressamente si richiamano - nonché abbia o stia violando la normativa vigente, fatta comunque salva ogni azione di rivalsa e/o risarcitoria anche nei confronti dei terzi.

13. GARANZIE DEL CLIENTE

13.1 Il Cliente garantisce di essere proprietario degli impianti necessari per usufruire del servizio o, comunque, di essere stato autorizzato all'utilizzo dei predetti impianti.
13.2 Il Cliente garantisce che nessun utilizzo del servizio verrà effettuato, a qualunque titolo, da terzi da lui non espressamente autorizzati. Il Cliente assumerà, perciò, ogni responsabilità derivante da ogni e qualsiasi uso improprio del Servizio.
13.3 Il Cliente garantisce, sotto la propria responsabilità, che i dati personali, forniti al momento della richiesta del servizio sono veritieri ed esatti.

14. CLAUSOLE RISOLUTIVE / ESPRESSE

14.1 Il Contratto si risolverà di diritto nel caso in cui il Cliente venga sottoposto a procedure esecutive, procedure di fallimento, di amministrazione controllata o altre procedure concorsuali, diverga in ogni caso insolvente o inadempiente o ceda i beni ai creditori, subisca un sequestro o altra forma di vincolo sui propri beni o venga messo in liquidazione, volontariamente o coattivamente, salvo che MFT decida di rinunciare ad avvalersi della condizione.
14.2 In caso di inadempimento da parte del Cliente alle obbligazioni di cui ai precedenti articoli 12 (Obbligazioni del Cliente) e 9 (Correttezza, fatturazione e pagamenti) o nell'ipotesi di cui all'articolo 3 (Modalità di adesione o di attivazione del Servizio, upgrade e downgrade linee), comma 3,4,5 relativa all'impossibilità di attivare il Servizio per cause non imputabili a MFT, il Contratto si risolverà di diritto ex articolo 1456 c.c. Successivamente, in caso di pendente da parte del Cliente, MFT provvederà, mediante comunicazione scritta, inviata al Cliente a mezzo raccomandata d/r, contenente documento firmato in originale, all'ultimo indirizzo indicato dal Cliente stesso, o, in alternativa, a mezzo documento firmato digitalmente ed inviato all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicata dal Cliente, a comunicare la messa in mora per il credito non riscosso.

15. GARANZIE E RESPONSABILITÀ DI MFT

15.1 MFT garantisce la continuità nell'erogazione del Servizio, fatta salva la possibilità di sospendere temporaneamente il Servizio in occasione delle ordinarie e straordinarie manutenzioni.
15.2 Per una migliore ed ottimale funzionalità del Servizio, MFT assicura un servizio di assistenza tecnica al Cliente che abbia comunicato malfunzionamenti (degradati) o guasti (disservizi) sulla propria connessione ELOL. In particolare solo i Clienti con prefisso ELOL POWER ed ELOL BUSINESS hanno diritto a SLA Dedicati, così come meglio infra precisati, compreso nel corrispettivo.
Per servizio SLA Dedicati si intende la risoluzione entro il termine di seguito indicato dei guasti bloccati (disservizi) comunicati dal Cliente avvertendo MFT.
Per guasti bloccati (disservizi) riscontrati sull'apparato Cliente, salvo nell'ipotesi in cui determinino l'impossibilità assoluta di fruire del Servizio in virtù dell'assenza totale di connettività, si intendono:
• Guasto radio/antenna; • Guasto IDU; • Guasto cavo/conduttore.
Relativamente ai guasti sopraelencati e per il profilo ELOL Business, il ripristino avverrà entro il giorno lavorativo successivo alla apertura della segnalazione (solo se effettuata entro le ore 16:00) nella fascia oraria 08:00 - 19:00 Luned/Venerdi (esclusi festivi) - SLA Premium.
Relativamente ai guasti sopraelencati e per il profilo ELOL Power, il ripristino avverrà entro il terzo giorno lavorativo successivo alla apertura della segnalazione (solo se effettuata entro le ore 16:00) nella fascia oraria 08:00 - 19:00 Luned/Venerdi (esclusi festivi) - SLA 3.
Per i disservizi riferiti ad altre tipologie di servizio (es. elettrone, fonia, gatto del neon, Aliscat, etc.) il Cliente potrà richiedere il riconoscimento di una penale così determinata: il numero di giorni di ritardo e il canone giornaliero dell'accesso a 1,25.
Nei casi in cui per il calcolo della penale si faccia riferimento al canone giornaliero, quest'ultimo si intende pari al canone mensile diviso 30.
Dal tempo di SLA vanno escluse le sospensioni per i casi:

- cause di forza maggiore; • mancato rilascio delle autorizzazioni da parte di enti pubblici o privati; • sede/abitazione Cliente situata in una "area speciale", facimento individuabile per l'isolamento o la bassa densità di popolazione (a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo le isole con meno di mille abitanti, zone di montagna disabitata, etc.) e/o situata in "località disagiate", in quanto non raggiungibile per via stradale o solitamente soggetta ad interruzione del servizio (es. elettrone, fonia, gatto del neon, Aliscat, etc.);
• irreperibilità o impossibilità di accesso presso la sede/abitazione del Cliente per guasti imputabili allo stesso;
15.3 Ai sensi, per gli effetti e nei limiti di cui alle vigenti disposizioni in materia di tutela dei dati personali, MFT garantisce la riservatezza delle comunicazioni effettuate attraverso il servizio di posta elettronica offerto al Cliente. Le predette comunicazioni non saranno verificate, controllate o sottoposte a censura da parte di MFT, ad esclusione di eventuali provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria nelle forme e nelle modalità previste dalla legge.
15.4 Il Cliente potrà comunicare a MFT presso l'indirizzo di posta amministrativa@mftitalia.it eventuali violazioni delle disposizioni vigenti riscontrate nell'erogazione del servizio.
15.5 Ai sensi dell'Art. 4 della Delibera 183/03/CONS si rende noto che "i servizi vengono forniti mediante l'utilizzo di frequenze in banda condivisa e senza protezione dalle interferenze". Pertanto MFT non potrà essere ritenuta responsabile per le interruzioni temporanee o permanenti derivanti da interferenze elettromagnetiche non dipendenti da MFT stessa o derivanti da perdita della visibilità ottica tra la sede/abitazione del Cliente e la Stazione Radio Base in disponibilità di MFT, dovuta a costruzione di nuovi edifici o strutture pubbliche o private. Qualora le cause di indisponibilità permanente del Servizio non siano da imputare al Cliente, il Contratto si intenderà risolto e nell'altro sarà dovuto a MFT salvo la restituzione di eventuali dispositivi e/o corrispettivi impiegati.
MFT non sarà responsabile per:
• utilizzo del Servizio in difformità delle istruzioni ricevute; • difettoso funzionamento del sistema di cui ai terminali utilizzati dal Cliente;
• interventi, riparazioni o manomissioni effettuate dal Cliente o da personale non autorizzato da MFT; • forza maggiore, ovvero interruzione totale o parziale dei servizi di accesso o di terminazione della connessione, se dovuta a forza maggiore o al fatto di terzi. Per casi di forza maggiore si intendono gli eventi non previsti e non prevedibili da MFT e dipendenti da fatti naturali o del terzo, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: esplosioni, fulmini, terremoti, uragani, incendi, inondazioni, altre catastrofi naturali, scioperi.
15.6 MFT non sarà responsabile verso il Cliente o soggetti ad esso direttamente od indirettamente collegati per danni, perdite, esborsi ed oneri di qualsiasi natura sopportati o sostenuti dal Cliente in conseguenza dell'interruzione del servizio dovuta a cause di forza maggiore in nessun caso MFT sarà responsabile per danni subiti dal Cliente consistenti in mancato guadagno, perdita di opportunità commerciali od altri danni indiretti di qualsiasi natura, salvo i casi di dolo o colpa grave.

16. INTERVENTI A VUOTO

16.1 La fattispecie di intervento a vuoto si verifica nel caso in cui, a seguito di un reclamo del Cliente riguardante la rete di supporto al Servizio, venga accertato che la stessa è perfettamente funzionante ovvero che il malfunzionamento è indotto da cause non imputabili a MFT. A titolo puramente esemplificativo e non esaustivo citiamo quali potenziali cause non siano imputabili a MFT:
• presenza di eventuali prodotti tecnicamente non compatibili; • errata configurazione sulla rete di supporto di MFT; • personal computer e/o router del Cliente non correttamente configurati; • mancanza di alimentazione elettrica all'antenna; • cavo ethernet danneggiato o interventi meccanici (spostamento/ripiantumamento dell'antenna) operati direttamente dal Cliente; • reset dell'antenna tramite pressione sull'apposito pulsante allocato sulla stessa o sull'alimentatore; • reset di altri apparati necessari al corretto funzionamento della rete. In particolare MFT, a fronte della segnalazione del disservizio o malfunzionamento, effettua le seguenti attività:
• gestione/verifica contrattuale e amministrativa della segnalazione inoltrata dal Cliente a MFT; • Verifica tecnica (analisi/diagnosi/colloquio) della segnalazione. Dalla verifica tecnica, sarebbero riscontrabili le seguenti ipotesi: • malfunzionamento su rete di supporto del Servizio il reclamo viene gestito nel rispetto della SLA di servizio; • assenza di malfunzionamento su rete di supporto del Servizio il reclamo viene trattato come un intervento a vuoto.
16.2 In tutti i casi di richiesta intervento, esclusi i casi sotto specificati, MFT interverrà senza alcun vincolo temporale a ripristinare il Servizio qualora possibile al Cliente, in caso di intervento a vuoto, sarà addebitato un importo pari a Euro 80,00(ottanta/00), IVA esclusa, a titolo di rimborso dei costi sostenuti
16.3 Nel caso di intervento a vuoto richiesto da Cliente ELOL Power in modalità SLA 3, sarà addebitato al Cliente stesso, a titolo di rimborso dei costi sostenuti, un importo pari a Euro 350,00(trecentocinquanta/00), IVA esclusa.
16.4 Nel caso di intervento a vuoto richiesto da Cliente ELOL Business in modalità SLA Premium, sarà addebitato al Cliente stesso, a titolo di rimborso dei costi sostenuti, un importo pari a Euro 350,00(trecentocinquanta/00), IVA esclusa.
16.5 Il Cliente è tenuto a corrispondere l'importo previsto per l'intervento a vuoto, a seconda della modalità di cui ai precedenti art. 16, comma 2, comma 3 e comma 4, diversamente a MFT, sarà obbligo del Cliente confermare il rapporto tecnico di intervento.

17. DISPOSIZIONI VARIE - COMUNICAZIONI

17.1 Ogni modifica ed integrazione del Contratto dovrà risultare da atto sottoscritto da entrambe le Parti.
17.2 MFT effettuerà tutte le attività di propria competenza ai sensi del Contratto direttamente o tramite terze parti da essa incaricate.
17.3 MFT effettuerà le comunicazioni al Cliente all'indirizzo di posta elettronica comunicato così come previsto all'articolo 5, comma 1, escluso a mezzo posta o telefax; le comunicazioni si intenderanno conosciute qualora inviate all'ultimo indirizzo o numero di telefax indicato dal Cliente.
17.4 Il Cliente invierà tutte le comunicazioni ordinarie a MFT mediante lettera raccomandata, contenente documento firmato in originale, da indirizzare a MFT ITALIA SRLU - Via Cascina Secchi, 351 - 24040 Issò (BG) o, in alternativa, tramite e-mail all'indirizzo amministrativa@mftitalia.it.
17.5 Il Cliente si obbliga a comunicare senza indugio a MFT ogni modifica dei propri dati rilevanti ai fini della fatturazione.
18. DIVIETO DI CESSIONE
18.1 Il presente Contratto ed il Servizio ad esso relativo hanno natura strettamente personale e, conseguentemente, è fatto divieto al Cliente di cederli, in tutto o in parte, a titolo gratuito od oneroso, senza il preventivo ed esplicito consenso scritto da parte di MFT.

19. RECLAMI E INDENNIZZI

19.1 Il Cliente avrà facoltà di inviare i reclami relativi alla erogazione del Servizio all'indirizzo amministrativa@mftitalia.it. Gli indennizzi sono erogabili solo laddove il Servizio oggetto delle presenti Condizioni Generali di Contratto è compatibile con le fattispecie di disservizio di seguito descritte.
19.2 Indennizzo per ritardo nell'attivazione (nuova linea o migrazione) a fronte della segnalazione da parte del Cliente di un ritardo rispetto al termine massimo contrattualmente previsto per l'attivazione di una nuova linea o migrazione fisica della medesima (da un indirizzo ad altro del Cliente), senza cambio di operatore, fatte salve le ipotesi riconducibili a caso fortuito o forza maggiore, MFT si impegna ad accertare il ritardo segnalato dal Cliente entro 45(quarantacinque) giorni dalla ricezione della segnalazione del disservizio da parte del Cliente e, in caso di accertamento positivo, ad accreditare automaticamente al Cliente, senza bisogno di specifica richiesta:
a) un indennizzo pari ad euro 4,00(quattro) per ogni giorno di ritardo, per ciascun Servizio da fornire sulla linea;
b) un indennizzo pari ad euro 1,40(un/40) per ogni giorno di ritardo, se il ritardo è relativo soltanto a servizi di accesso alla rete correlati.
Qualora il ritardo di attivazione di una nuova linea o il trasloco della medesima, siano imputabili al Cliente finale, il termine di attivazione si considera sospeso per tutto il tempo in cui perdura la causa ostativa all'attivazione stessa (a titolo esemplificativo e non esaustivo, la mancata presenza del Cliente all'appuntamento concordato per l'effettuazione di sopralluoghi tecnici necessari, la richiesta di rinvio dell'appuntamento concordato da parte del Cliente, il fatto del terzo inerente i locali dove il servizio deve essere attivato, etc.).
19.3 Indennizzo per indebita sospensione o cessazione amministrativa del servizio: a fronte della segnalazione da parte del Cliente di un disservizio consistente nella sospensione o cessazione del Servizio per motivi non tecnici, fatte salve le ipotesi riconducibili a caso fortuito o forza maggiore e quanto stabilito dal successivo articolo 19.6, MFT si impegna ad accertare il ritardo segnalato dal Cliente entro 45(quarantacinque) giorni dalla ricezione della segnalazione del disservizio da parte del Cliente e, quando la sospensione o la cessazione amministrativa del Servizio risulti disposta da MFT in adempimento dei necessari presupposti di fatto indicati nel Contratto o in violazione del predavviso previsto, MFT si impegna ad accreditare automaticamente al Cliente, senza bisogno di specifica richiesta:
a) un indennizzo pari ad euro 6,00(sei) per ogni giorno di sospensione del Servizio;
b) un indennizzo pari ad euro 1,50(un/50) per ogni giorno di ritardo, se il ritardo è relativo soltanto a servizi di accesso alla rete correlati.
19.4 Modalità di corresponsione degli indennizzi di cui agli articoli 19, comma 2 e 19, comma 3, in caso di accertamento positivo del disservizio, gli indennizzi di cui agli articoli 19, comma 2 e 19, comma 3 verranno corrisposti, mediante accredito a partire dalla prima fattura emessa successivamente all'accertamento del disservizio medesimo. Qualora l'indennizzo da corrispondere sia superiore al canone indicato nella prima fattura utile, se l'eventuale fosse superiore ad euro 100,00(cento/00) verrà corrisposta mediante assegno o bonifico bancario utilizzando le coordinate fornite dal Cliente, entro il termine di 30(trenta) giorni dall'emissione della fattura.
Per i Servizi ove previsto pagamento anticipato del traffico, la corresponsione avverrà mediante accredito dell'indennizzo, con contestuale segnalazione al Cliente a mezzo mail. In caso di cessazione del Contratto o sua espresa richiesta al Cliente in caso di indennizzo superiore ad euro 100,00(cento/00), la corresponsione dell'indennizzo avverrà a mezzo bonifico bancario entro 60(sessanta) giorni dall'accertamento del disservizio.
19.5 Indennizzi su richiesta, ai verificarsi di specifiche ipotesi di disservizio imputabili a MFT, a seguito dell'accertamento del ritardo segnalato dal Cliente, MFT si impegna entro 45(quarantacinque) giorni dalla ricezione della segnalazione e da fronte di richiesta esplicita di indennizzo da parte del Cliente, a ricompensare un indennizzo non moltiplicabile per il numero di utenze in disponibilità del Cliente, secondo quanto nel seguito indicato:
• per ogni giorno di ritardo nell'attivazione con cambio di operatore del Servizio, (1)uno giorno di prolungamento dello stesso Servizio; per ogni giorno di ritardo nell'attivazione con cambio di operatore di un Servizio correlato al Servizio di accesso alla rete, (1)uno giorno di prolungamento di tale Servizio;
• (1)uno giorno di prolungamento del Servizio telefonico, per ogni giorno di ritardo nella conclusione della procedura di portabilità del numero (nei limiti di quanto previsto dalle normative di settore);
• (1)una giornata di prolungamento del Servizio, per ogni giorno di malfunzionamento del Servizio non accessorio da intendersi quale "completa interruzione" dello stesso per motivi tecnici, se il malfunzionamento fosse dovuto a ritardo nella riparazione del guasto imputabile a MFT, l'indennizzo si applica all'intero periodo intercorrente tra la richiesta esplicita di indennizzo e l'effettivo ripristino del Servizio; 0,5(zero/vigilacinque) giorno di prolungamento se il malfunzionamento fosse riconducibile solo a servizi di accesso alla rete correlati;
• 0,5(zero/vigilacinque) giorno di prolungamento del Servizio per ogni giorno di malfunzionamento del Servizio da intendersi in funzione di "irregolare o discontinua erogazione del Servizio che non comporti la completa interruzione del medesimo o di mancato rispetto degli standard qualitativi stabiliti" imputabile a MFT; se il malfunzionamento fosse dovuto a ritardo nella riparazione del guasto imputabile a MFT, l'indennizzo si applica all'intero periodo intercorrente tra la richiesta esplicita di indennizzo e l'effettivo ripristino del Servizio; 0,25(zero/vigilacinque) giorno di prolungamento se il malfunzionamento fosse riconducibile solo a servizi di accesso alla rete correlati;
• 0,25(zero/vigilacinque) giorni di prolungamento del Servizio telefonico per ogni giorno di attivazione o disattivazione non richiesta della prescrizione di carrier selection o carrier pre-selection;
• 0,25(zero/vigilacinque) giorni di prolungamento del Servizio richiesto per ogni giorno di attivazione di servizi o profili tariffari non richiesti; 0,25(zero/vigilacinque) giorni di prolungamento del Servizio e l'attivazione fosse riconducibile a servizi di accesso correlati;
• (1)uno giorno di Servizio gratuito per omessa o errata indicazione negli elenchi telefonici pubblici, inclusa l'ipotesi di omessa aggiornamento dei dati in caso di variazione o di giustificata e tempestiva richiesta da parte del Cliente interessato;
• 0,25(zero/vigilacinque) giorni di prolungamento del Servizio oggetto di richiesta di indennizzo, per ogni giorno di ritardo nella risposta alla richiesta stessa; tale indennizzo, calcolato su singola utenza, non sarà moltiplicabile per il numero di utenze in disponibilità del Cliente e non terrà conto di reclami successivi relativi al medesimo disservizio;
• (1)uno anno di Servizio telefonico gratuito, nell'ipotesi in cui il Cliente perda la titolarità del numero telefonico precedentemente assegnato;
• per le fattispecie di disservizio imputabili a MFT per le quali non sia contemplato un diverso indennizzo, trova applicazione un prolungamento pari a (1)uno giorno per ogni giorno di disservizio inerente al Servizio e il prolungamento pari a 0,5(zero/vigilacinque) giorno per ogni giorno di disservizio, quanto a servizi di accesso alla rete correlati;
19.6 Modalità di corresponsione degli indennizzi di cui all'articolo 19, comma 2 e 19, comma 3, in caso di accertamento positivo del disservizio, gli indennizzi di cui all'articolo 19, comma 2 verranno liquidati nel mese successivo a quello di accertamento del disservizio. Al riguardo, il servizio di Assistenza Clienti comunicerà al Cliente l'avvenuto prolungamento.
19.7 Esclusione degli indennizzi: nessun indennizzo è dovuto nelle ipotesi di disservizi conseguenti o comunque riconducibili ad un utilizzo improprio del Servizio o non conforme alle Condizioni Generali del Contratto, salvo che MFT, a seguito dell'avvenuta conoscenza del utilizzo improprio, abbia omesso di azionare i rimedi contrattuali previsti dal presente Contratto.
20. TENTATIVO DI CONCILIAZIONE - FORO COMPETENTE
20.1 Ai sensi dell'articolo 1, comma 11, della legge 31 luglio 1997 n. 249, per le controversie eventualmente insorte tra MFT ed il Cliente, gli stessi esprimeranno il tentativo obbligatorio di conciliazione davanti all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, al fine di addivenire ad una soluzione conciliativa della stessa controversia.
20.2 Per le controversie eventualmente insorte circa l'interpretazione e l'esecuzione del Contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Crema.
21. ADESIONE
21.1 Il Cliente dichiara di avere letto le Condizioni Generali, la scheda di adesione, l'offerta e gli altri allegati e di accettarne interamente il contenuto.

Luogo BUSTO ARSIZIO data 19. 10. 2017

IL DIRIGENTE SCOPERTO  
X (Prof.ssa Cristina Boracchi)  
Timbro e firma del Cliente

Per specifica approvazione delle clausole 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 22, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 in tutti i loro punti.

IL DIRIGENTE SCOPERTO  
X (Prof.ssa Cristina Boracchi)  
Timbro e firma del Cliente

X NOME E COGNOME DEL FIRMATARIO, IN STAMPATELLO CRISTINA BORACCHI

MFT Italia Srl  
Società Unipersonale - P.IVA 01522380193  
Via Offanengo 7 26010-RICENGO (CR)  
<http://www.MFTItalia.it> - [info@mftitalia.it](mailto:info@mftitalia.it)  
Tel. 0373-736363 Fax: 0373-387617  
Il legale rappresentante  
MARCO ONETA