

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Nome	Patanè Mirjam
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	01/01/1968
-----------------	------------

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	Dal 01/09/2016 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Statale di Istruzione Superiore “Edith Stein” Via Gelsomini, 14 - 21026 Gavirate.
• Tipo di azienda o settore	Liceo classico
• Tipo di impiego	Insegnamento nella classe di concorso A052 (Materie letterarie, latino e greco nel liceo classico),
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di italiano, latino, greco, storia / educazione civica e geografia Collaboratore del D.S. e Coordinatore dei Licei

• Date (da – a)	01/09/2006 - 31/08/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Statale di Istruzione Superiore “Edith Stein” Via Gelsomini, 14 - 21026 Gavirate.
• Tipo di azienda o settore	Liceo classico
• Tipo di impiego	Insegnamento nella classe di concorso A052 (Materie letterarie, latino e greco nel liceo classico),
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di italiano, latino, greco, storia / educazione civica e geografia Coordinatore di Consiglio di Classe.

• Date (da – a)	01/09/2004 - 31/08/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo classico “B. Zucchi” Piazza Trento e Trieste, Monza
• Tipo di azienda o settore	Liceo classico
• Tipo di impiego	Insegnamento nella classe di concorso A052 (Materie letterarie, latino e greco nel liceo classico). Coordinatore di Consiglio di Classe.
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di italiano, latino, greco, storia / educazione civica e geografia Coordinatore di Consiglio di Classe.

• Date (da – a)	01/09/2001 - 31/08/2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Media Statale “T. Confalonieri” Monza
• Tipo di azienda o settore	Scuola Media
• Tipo di impiego	Insegnamento nella classe di concorso A043 (Italiano, storia, geografia, educazione civica nella scuola media).
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di italiano, storia / educazione civica e geografia Coordinatore di Consiglio di Classe.

• Date (da – a)	01/09/2000- 16/06/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico Statale “M.Curie” Tradate
• Tipo di azienda o settore	Liceo Scientifico
• Tipo di impiego	Insegnamento nella classe di concorso A052 (Italiano e latino nel Liceo Scientifico)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di italiano, latino storia / educazione civica e geografia

• Date (da – a)	01/09/1996 - 31/08/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo classico paritario “Sacro Monte”
• Tipo di azienda o settore	Liceo classico
• Tipo di impiego	Insegnamento nella classe di concorso A052 (Materie letterarie, latino e greco nel liceo classico).
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Italiano, Latino e Greco

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	Anno Accademico 2014-15/2015-2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Mnemosyne
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Legislazione scolastica nella Scuola Secondaria; Psicologia della formazione e dell'orientamento professionale, Pedagogia dei processi formativi e didattici negli insegnamenti umanistici della Scuola Secondaria, Psicologia dell'insegnamento, E/learning, Strategie cooperative e comunitarie di apprendimento, Strategie e metodi di integrazione educativa e didattica nella scuola secondaria, Tecniche di Gestione Didattica dei gruppi di apprendimento, Tecniche narrative per la didattica, Legislazione scolastica 2, Psicosociologia della Formazione, Metodi e strumenti dell' apprendimento cooperativo nella Scuola Secondaria, Fondamenti di informatica, Libro e fonti multimediali nella didattica della Scuola Secondaria
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione biennale in «Metodologie psicopedagogiche di gestione dell'insegnamento/apprendimento nell'ambito didattico»

• Date (da – a)	Anno Accademico 2010-11/ 2011-12
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	For.com Consorzio universitario
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Filologia classica; Letteratura Greca; La lirica greca; Drammaturgia; Il pensiero filosofico: estetica e poesia nella Grecia antica; Storia della storiografia antica; Letteratura Latina; Storia della retorica; Orientarsi tra scuola e lavoro: elementi di didattica; Storia della pedagogia: elementi di didattica.
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione biennale in «Didattica delle Letterature dell'antichità»

• Date (da – a)	Anno Accademico 1987/1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Milano, facoltà di Lettere e Filosofia, corso di laurea in Lettere, Indirizzo Classico
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Letteratura italiana, Lingua e Letteratura greca 1 e 2, Lingua e Letteratura latina 1 e 2, Archeologia e Storia dell' Arte greca e romana, Antichità greche, Storia greca, Storia romana ,Geografia, Estetica, Glottologia.

• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione biennale in «Didattica delle Letterature dell'antichità»
• Date (da – a)	Anni 1982/1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Ginnasio Statale “Ernesto Cairoli” di Varese. Diploma di Maturità Classica.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Classica.

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua	Italiano
-------------	----------

Altre lingua

	Inglese (B1)
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

Capacità e competenze relazionali	Capacità di vivere e collaborare in gruppo. Disponibilità al confronto costruttivo e attitudine alla mediazione sviluppata nelle attività di lavoro.
-----------------------------------	---

Capacità e competenze organizzative	Capacità di organizzazione (progettazione, pianificazione e coordinamento) delle attività di studio, di ricerca e professionali esercitata nell'ambito scolastico/formativo e lavorativo. Capacità di coordinare un gruppo di persone
-------------------------------------	---

<p>Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Uso P.C. e softwares correlati. Buona competenza nell'uso dei programmi "Office", nella navigazione internet e nei multimedia in genere. IT Security, Progettazione formativa di un corso e-learning con EDMODO</p>
--	---

<p>Altre capacità e competenze <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Partecipazione ad Erasmus K1 plus (soggiorno di una settimana a Londra presso Oxford Hous College) General English plus Upper intermediate.</p>
--	--