

 <p>POLO UMANISTICO LICEOCRESPI</p>	 ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA “DANIELE CRESPI” <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.gov.it - E-mail: vais02700d@istruzione.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D	  CertINT® 2012
Determina n° 17 del 05/04/2017		Fornitura/servizi: Acquisto n. 1 notebook ricambi per attrezzatura esistente lettore/masterizzatore per sede staccata

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto/ cottimo fiduciario con contestuale impegno di spesa per la fornitura di: **Acquisto materiale informatico CIG: ZFA1E168BB**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	La richiesta del tecnico dell'istituto inerente l'acquisto n. 1 notebook , ricambi per attrezzatura esistente, n. 2 lettore/masterizzatore per sede staccata
VISTO	Il D.P.R. 8 marzo 1999 n° 275 concernente il regolamento recante norme per l'autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n° 59;
VISTO	IL D.L. 30 Marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A. e ss.mm.ii.;
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
VISTO	L’art. 32, comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	IL d.Lgs. 50/2016
VISTO	Il D.I. n.44/2001 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;
VISTO	il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 10 del 09/07/2012 approvato dal Consiglio d’Istituto;
VISTO	Il Piano Triennale dell’Offerta formativa (PTOF)
VISTO	Il Programma Annuale 2017 e successive variazioni integrazioni;
RILEVATO	Che i beni non sono presenti sulle convenzioni CONSIP;
VISTA	La congruità dell’offerta dalla ditta C2 GROUP (qualità/prezzo)
VISTA	L’affidabilità, la tempestività e la disponibilità del servizio/fornitura: Acquisto n. 1 notebook ricambi per attrezzatura esistente, n. 2 lettore/masterizzatore per sede staccata
CONSIDERATO	Che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero l’affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all’art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all’art. 34 del D.I.44/2001;
ATTESO	Che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del bene/servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio d’Istituto;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
2. Di procedere mediante affidamento, in economia – cottimo fiduciario, alla ditta: **C2 Group di Cremona** per la fornitura/servizio di: **Acquisto n. 1 notebook, ricambi per attrezzatura esistente, n. 2 lettore/masterizzatori per sede staccata**
3. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 595,76 IVA esclusa, a carico dell’Attività A 1 Funzionamento amministrativo generale, del P.A. 2017, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di informare la ditta aggiudicataria sull’obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. Di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D.L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Cristina Boracchi in qualità di Responsabile unico del procedimento;
6. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale fiscale, di autorizzare il Direttore SGA all’imputazione della spesa di € 595,76 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.
7. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato al sito web dell’istituto: www.liceocrespi.gov.it .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Prof.ssa Cristina Boracchi)
 (Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)