

	 <b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA “DANIELE CRESPI”</b> <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM02701I</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 <a href="http://www.liceocrespi.gov.it">www.liceocrespi.gov.it</a> E-mail: <a href="mailto:comunicazioni@liceocrespi.it">comunicazioni@liceocrespi.it</a> C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D	
--	---	--

Circ. n° 512

Busto Arsizio, lì 19 aprile 2017

WEB

Alle famiglie, agli studenti e ai docenti delle classi 4BL e 4CL

OGGETTO: ASL NORIMERGA A.S. 2016-17-DETTAGLI PARTENZA

Si comunicano agli studenti iscritti all'alternanza scuola-lavoro a Norimberga e alle loro famiglie gli ultimi dettagli relativi alla partenza:

- Domenica 30 aprile ritrovo alle ore 13 all'aeroporto di Orio al Serio-AREA PARTENZE con il gruppo e le due insegnanti accompagnatrici, prof.sse Sesto e Sinderrmann.
- Check-in già effettuato dalla sig.ra Impavido, che provvederà a stamparlo per tutti i passeggeri
- Le famiglie ospitanti accoglieranno i ragazzi al loro arrivo all'aeroporto di Norimberga
- Durante il soggiorno a Norimberga gli alunni avranno l'obbligo di rispettare le regole stabilite dalle insegnanti, già comunicate alle classi e inviate in forma scritta alle famiglie ospitanti attraverso l'Ente organizzatore. Qualsiasi infrazione verrà segnalata.  
Si richiedono inoltre il rispetto delle abitudini della famiglia ospitanti, la puntualità al momento della cena, così come un comportamento serio e responsabile
- Si ricorda ad alunni e genitori che la copertura assicurativa offerta dalla nostra scuola e dall'Ente organizzatore non prevede un rimborso nel caso di danni recati a terzi. Si raccomanda perciò, durante la permanenza presso le famiglie ospitanti, la massima attenzione
- A Norimberga la prof.ssa Sesto vigilerà che i ragazzi siano soddisfatti del lavoro a loro assegnato, così come il datore di lavoro del loro operato
- Ogni partecipante riceverà la certificazione delle ore di alternanza effettivamente svolte dall'Ente organizzatore
- Ogni partecipante richiederà al tutor aziendale la compilazione di una relazione sul proprio operato sulla base di un format predisposto dall'Ente stesso
- Entrambi i documenti verranno consegnati per tempo e comunque prima della partenza alla prof.ssa Sesto, che provvederà a verificarne la completezza
- Da questo momento, così come per tutta la durata del soggiorno a Norimberga, per qualsiasi necessità, problema o dubbio, i partecipanti si rivolgeranno alla prof.ssa Sesto.

A tutti il nostro augurio di un proficuo soggiorno in Germania

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cristina Boracchi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993