

	 <p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA “DANIELE CRESPI” <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.gov.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	 <p style="text-align: center;">CertINT® 2012</p>
---	---	---

Circ. n°154
WEB

Busto Arsizio, 16 novembre 2016
Agli studenti delle classi terze e quarte
Indirizzo classico e linguistico

OGGETTO: consegna foglio firme per Alternanza Scuola Lavoro

Con la presente si consegna il foglio firme per la documentazione delle attività in Alternanza Scuola Lavoro: sarà cura di ogni studente compilare l’ intestazione e far apporre la firma del tutor esterno in occasione delle attività presso gli Enti esterni, dichiarando le ore svolte. Nel caso in cui si svolgessero attività in diversi Enti, occorrerà compilare diversi fogli firma. Al termine dell’anno scolastico gli studenti consegneranno al tutor di classe la raccolta delle firme che sarà necessaria per il computo totale delle ore di Alternanza, comprensive dell’eventuale lavoro domestico ipotizzabile in alcuni progetti. Naturalmente i ragazzi sono responsabili della corretta compilazione e conservazione del documento.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell’art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993

