



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI"

*Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R*

*Liceo delle Scienze Umane VAPM027011*

Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA)

Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770

www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it

C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D



## VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO del 17 Maggio 2024

Oggi, 17 maggio 2024, alle ore 18.10, in ufficio di presidenza, si riunisce il Consiglio d'Istituto del Liceo "Daniele Crespi" come da convocazione del 10 maggio 2024 prot. n. 3465 A19 con il seguente OdG:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Modifiche P.A. 2024 (entrate finalizzate);
3. Assunzione a P.A. 2024 progetti DM65/2023 e DM66/2023;
4. Approvazione Conto Consuntivo anno 2023;
5. Calendario Scolastico a.s. 2024/25;
6. Turnazione Classi sede staccata a.s. 2024/25;
7. Piano tariffario Tim (ratifica);
8. RUP DM 65/2023 e DM 66/2023;
9. Contratto Vargiu DPO;
10. Delibera adesione bando Estate;
11. Regolamento Acquisti (nuovo Codice degli Appalti)
12. Proroga servizi distributori automatici;
13. Convenzione di cassa rinnovo;

Sono presenti:

Dirigente scolastico: prof.ssa Cristina Boracchi

Presidente del Consiglio di Istituto: dott. Emanuele Agosti

Docenti: prof.sse Maria Giuseppina Brazzelli e Marcella Colombo (da remoto)

Personale ATA: sig. Giuseppe Vitale

Studenti: Giulia Fantini (da remoto), Veronica Ramella, Lucia Reni (da remoto).

E' presente anche il DSGA, sig. Antonio Colangelo (non membro del Consiglio di Istituto).

Il presidente del Consiglio di Istituto, dott. Agosti, accertata la congruità del numero legale, dichiara aperta la seduta; funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Brazzelli.

### **Punto 1 - Approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale della precedente seduta, che è stato inviato a tutti in allegato alla convocazione del 10 maggio 2024, viene approvato all'unanimità.

### **Punto 2 - Modifiche P.A. 2024 (entrate finalizzate)**

Il Dirigente scolastico e il DSGA precisano che si tratta di modifiche relative a contributi versati dalle famiglie finalizzati al pagamento di uscite didattiche, stages ecc.

Il Consiglio di Istituto prende atto dei decreti del Dirigente scolastico in merito alle modifiche resesi necessarie in corso d'anno.

### **Punto 3 - Assunzione a P.A. 2024 progetti DM65/2023 e DM66/2023**

Punto 8 - RUP DM 65/2023 e DM 66/2023

Il Dirigente scolastico illustra il contenuto dei due DM e la necessità che il ruolo di RUP sia ricoperto dal Dirigente stesso.

Il Consiglio di Istituto, su invito del Presidente, si esprime in merito e delibera all'unanimità degli aventi diritto al voto (7 su 7, esclusa la studentessa Reni, minorenni) l'assunzione in bilancio dei DM 65/2023 e DM 66/2023 e autorizza il Dirigente scolastico come RUP. **Delibera n. 4, 5, 9 e 10**

### **Punto 4 - Approvazione Conto Consuntivo anno 2023**

Il DSGA interviene presentando i documenti già inviati ai membri del CdI in allegato alla convocazione. Il Dirigente scolastico ricorda che i Revisori dei conti hanno già visionato e approvato il conto consuntivo 2023 (come visibile nella documentazione già inviata in visione) e sottolinea l'estrema precisione e meticolosità che caratterizzano l'operato del DSGA, sig. Colangelo.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità degli aventi diritto al voto (7 su 7) il Conto Consuntivo 2023. **Delibera n. 6**

### **Punto 5 - Calendario Scolastico a.s. 2024/25**

Il Dirigente scolastico notifica i giorni di sospensione, già approvati dal Collegio dei Docenti:

in base a vincoli imposti a livello provinciale (chiusura degli istituti di istruzione primaria e secondaria di I grado, con soppressione dei servizi di trasporto ad uso scolastico) le attività saranno necessariamente sospese il 23, 24 e 26 aprile 2025; La scelta favorisce gli istituti di I grado, chiusi di sabato. Lo staff e la dirigenza propongono alla luce di delibera collegiale del 16 u.s. di sospendere le attività in data 2 novembre 2024, per favorire la devozione per i defunti. Pure, per poter programmare la sospensione delle attività anche sabato 2 novembre p.v. si propone di anticipare l'inizio dell'anno scolastico a mercoledì 11 settembre p.v., per le classi dalla seconda alla quinta, e a martedì 10 settembre p.v., per le classi prime come deliberato in sede di CD..

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la proposta avanzata dal Collegio dei Docenti. **Delibera n. 7**

### **Punto 6 - Turnazione Classi sede staccata a.s. 2024/25**

Il Dirigente scolastico ricorda quali classi sono attualmente presenti nella sede staccata e propone per il prossimo anno, anche alla luce di alcune disabilità presenti nelle future classi prime, lo spostamento nella sede staccata di piazza Trento e Trieste delle sezioni dell'indirizzo "classico", oltre al corso B dell'indirizzo "scienze umane".

La proposta viene approvata all'unanimità. **Delibera n. 8**

### **Punto 7 - Piano tariffario Tim (ratifica)**

Il Dirigente scolastico e il DSGA comunicano la scelta di cambiare contratto per la linea telefonica, sempre con gestore TIM. Il nuovo contratto (a tariffa fissa, con numero illimitato di chiamate anche verso cellulari) presenta i seguenti vantaggi:

è stipulato in MEPA,

apporterà benefici a livello economico alla scuola,

consente di includere senza spese aggiuntive le chiamate verso cellulari, che sono sempre più numerose nella gestione ordinaria dell'attività scolastica.

Il Dirigente scolastico segnala che purtroppo la linea telefonica risulta non funzionante da giorni per un guasto cui non si sa se verrà posto rimedio in tempi brevi. Questo sta causando gravi difficoltà. Si è pertanto deciso di avanzare al gestore la richiesta di rimborso per il danno arrecato.

Il Presidente, dott. Agosti, caldeggia l'invio di tale richiesta. Chiede se sia possibile quantificare il beneficio economico derivante dal cambio di contratto. Il DSGA interviene precisando che sarà davvero significativo, in quanto la cifra mensile fissa che sarà spesa è notevolmente inferiore a quella attuale, soggetta mensilmente a variazione in base al numero delle chiamate effettuate.

Il Consiglio di Istituto, prendendo atto delle dichiarazioni fatte, approva all'unanimità degli aventi diritto al voto (7 su 7) il nuovo piano tariffario TIM.

### **Punto 9 - Contratto Vargiu DPO**

Il Dirigente scolastico spiega che è in scadenza il contratto attualmente in essere con il dott. Roberto Doria. Si è valutato di stipulare un nuovo contratto con "Vargiuscuola DPO", a tariffa agevolata: è società scelta da parecchi istituti in provincia e si è mostrata, già prima della stipula di contratto, disponibile per consulenza online, precisa e competente. Dal punto di vista economico, sarà più oneroso rispetto al contratto in essere, ma

la cifra versata è già comprensiva di interventi di carattere formativo (che con la società attuale ha dovuto essere integrata ad ogni intervento).

Il Consiglio di Istituto, valutate le motivazioni, delibera a favore della stipula del nuovo contratto (unanimità degli aventi diritto al voto, 7 su 7). **Delibera n. 11**

#### **Punto 10 - Delibera adesione bando Estate**

Il dirigente scolastico illustra gli obiettivi del bando, le scadenze, le aree previste per il lavoro dei docenti nell'ottica della implementazione delle competenze e della fidelizzazione sociale della scuola. Ricorda che i sigg. docenti su sua richiesta era necessario che proponessero progettualità entro il 5 maggio u.s. per la condivisione collegiale. Viene pertanto illustrato il progetto complessivo con tutti i moduli che sono richiesti dai docenti nelle diverse aree di pertinenza, ovvero lingua madre, cittadinanza, imparare ad imparare, Stem e Steam, matematica scienze e tecnologia, competenze sociali ed educazione motoria, pensiero computazionale e creatività.

Alla luce dei progetti debitamente illustrati, il Consiglio di istituto delibera l'adesione al progetto in oggetto con voti 8 su 8. **Delibera n. 12**

#### **Punto 11 - Regolamento Acquisti (nuovo Codice degli Appalti)**

Il nuovo regolamento è stato fornito a tutti perché fosse visionato, in allegato alla convocazione del 10 maggio. Il dott. Salomoni, genitore membro del CdI, oggi assente, ha fatto pervenire delle osservazioni tramite mail. Si approva all'unanimità (8 su 8) il Regolamento acquisti (nuovo Codice degli Appalti) con i correttivi proposti dal dott. Luciano Salomoni tramite mail del 17/5/2024 ore 15.15. di seguito allegata. **Delibera n. 13**

#### **Punto 12 - Proroga servizi distributori automatici**

Il contratto con il fornitore dei servizi dei distributori automatici è in scadenza (31 agosto p.v.). Il Dirigente scolastico propone di offrire una proroga della concessione fino al 31 dicembre prossimo, così da consentire alla scuola di recuperare la cifra di cui l'Istituto è creditore, permettendo nello stesso tempo al fornitore di compensare il mancato introito subito durante il periodo di didattica a distanza in emergenza Covid 2019.

Il Consiglio di Istituto accoglie la proposta fatta e delibera all'unanimità degli aventi diritto (7 su 7) la proroga del contratto fino al 31 dicembre 2023. **Delibera n. 14**

#### **Punto 13 - Convenzione di cassa rinnovo**

Il Dirigente e il DSGA informano che alla gara che è stata lanciata per quanto in oggetto ha risposto con una manifestazione di interesse solo il Crédit Agricole, istituto che presta già servizio alla scuola in questo ambito. Si chiede la delibera in merito alla possibilità di procedere con il rinnovo della Convenzione nelle modalità e secondo la tempistica richiesta.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità. **Delibera n. 15**

#### **Comunicazioni:**

Il Dirigente scolastico informa che sarà necessario un intervento di rimborso spese per sostituzione di un lavandino nei servizi igienici del teatro Manzoni, a seguito di danno arrecato dagli studenti durante l'ultima assemblea studentesca di Istituto. Segnala però che la spesa, non ancora quantificata, non graverà sull'Istituto in quanto la componente studentesca utilizzerà una parte del denaro accantonato nel corso dell'anno.

In merito poi alla fine dell'anno scolastico, il Dirigente propone la modalità già sperimentata lo scorso anno: la lectio brevis, con termine delle attività alle ore 11.00. Chiede però alla componente studenti di organizzare in maniera adeguata l'uscita da scuola e gli eventuali festeggiamenti, che non dovranno arrecare danni a cose o persone all'esterno dell'Istituto, né causare un aggravio di lavoro per il personale ATA (come successo lo scorso anno).

Esauriti i punti all'OdG, null'altro essendo emerso, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.15.

il segretario verbalizzante

prof.ssa Maria Giuseppina Brazzelli

il Presidente del Consiglio di istituto

dott. Emanuele Agosti

Allegato: mail dott. Luciano Salomoni